

PAŠVALDĪBAS AĢENTŪRAS
“ĶEKAVAS SOCIĀLĀS APRŪPES CENTRS”
PUBLISKAIS PĀRSKATS
PAR 2020.GADU

Ķekavas novada Ķekavas pagastā, 2021

SATURA RĀDĪTĀJS

IEVADS	3
I PAMATINFORMĀCIJA	4
1.1 Iestādes juridiskais statuss	4
1.2 Uzdevumi un funkcijas	5
II FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI	7
2.1. Finansējuma izlietojums	7
2.2. Darbības rezultātu analīze	8
2.3. Sniegtie sociālie pakalpojumi	10
III PERSONĀLA STRUKTŪRA, MAINĪBA UN KVALIFIKĀCIJA	22
IV KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU	24
4.1. Sabiedrības informēšana un izglītošana	24
4.2. Klientu apmierinātība	24
4.3. Sadarbība ar nevalstisko sektoru	28
V NĀKAMAJĀ GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI	30

IEVADS

Pašvaldības aģentūra "Ķekavas sociālās aprūpes centrs" (turpmāk arī – Aģentūra) sagatavojot 2020.gada publisko pārskatu (turpmāk - pārskats) vadījās pēc 2010.gada 5.maija Ministru kabineta noteikumiem Nr.413 "Noteikumi par gada publiskajiem pārskatiem".

Pārskats nodrošina Aģentūras sasniegto rezultātu salīdzinājumu ar plānoto un iekļautā informācija sagatavota, pamatojoties uz mērāmiem, ticamiem un analizējamiem rādītājiem.

Revīziju veica: Neatkarīgais revidents SIA "Auditorfirma Padoms".

I PAMATINFORMĀCIJA

1.1. Iestādes juridiskais statuss

Aģentūra ir Ķekavas novada domes pārraudzībā esoša pašvaldības iestāde, kas izveidota 2005.gada 1.februārī saskaņā ar Publisko aģentūru likumu, lai organizētu un sniegtu sociālās aprūpes pakalpojumus Ķekavas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā. Aģentūras juridiskā adrese un atrašanās vieta – Gaismas iela 19 k-8, Ķekava, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV-2123.

Aģentūra darbojas uz nolikuma pamata, ievērojot Publisko aģentūru likumu, Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumu, domes lēmumus un noteikumus, kā arī citus normatīvos aktus, kas reglamentē sociālo pakalpojumu sniedzēju darbību.

Aģentūras uzdevums ir realizēt likumā „Par pašvaldībām”, Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumā, likumā „Par sociālo drošību” un citos normatīvajos aktos domei noteiktos pienākumus sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas jomā.

Aģentūra sniedz ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā pakalpojumus pilngadīgām personām, nodrošina dienas aprūpes pakalpojumus Aģentūras izveidotajos dienas centros, aprūpes mājās pakalpojumus un piedalās atbalsta sniegšanā personām, kurām piešķirta dzīvojamā platība Aģentūras valdījumā nodotajās sociālajās mājās.

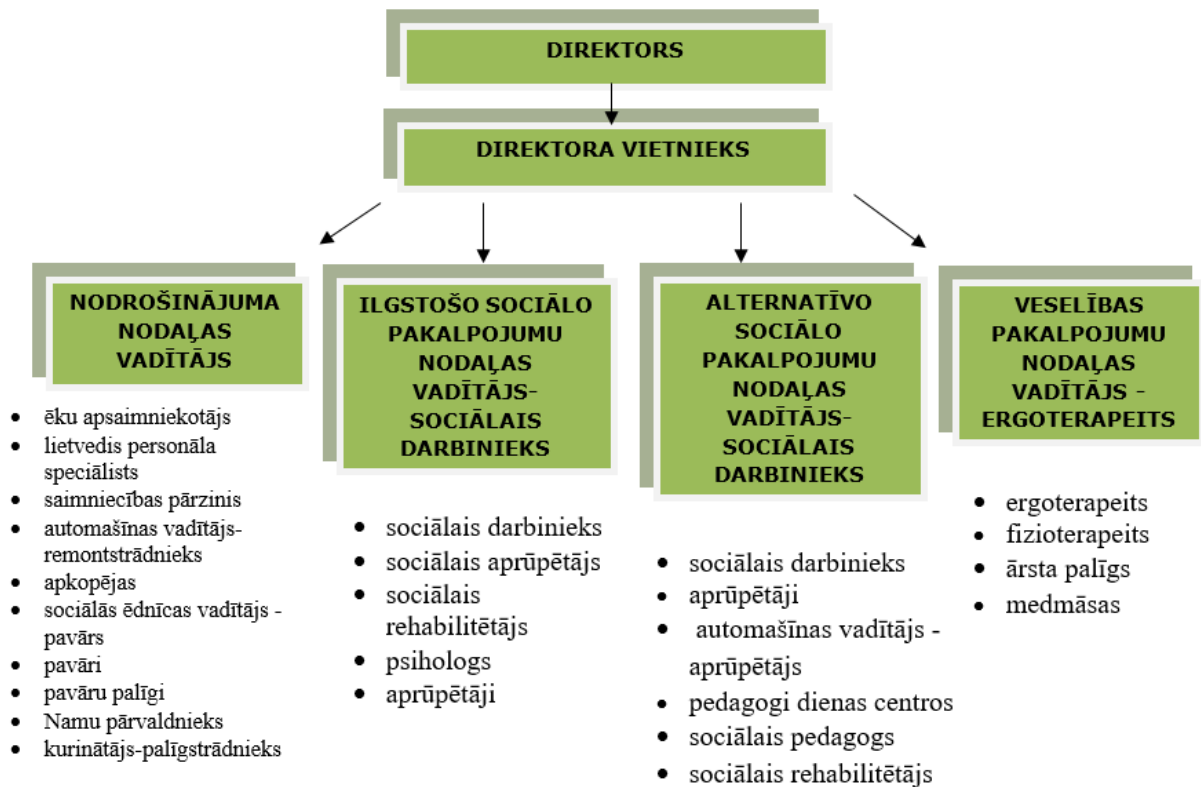
Aģentūras darbu vada Ķekavas novada domes iecelts direktors, kas rīkojas saskaņā ar Publisko aģentūru likumā, Aģentūras nolikumā minētajiem noteikumiem. Aģentūras nodaļas darbojas atbilstoši Aģentūras direktora apstiprinātam struktūrvienību nolikumam. Nodaļu darbu vada Aģentūras iecelts struktūrvienības vadītājs. Katrai nodaļai ir savs darbības mērķis.

Balstoties uz lietderības apsvērumiem un efektivitāti Aģentūrā 2019.gadā tika uzsākti darbi izmaiņu veikšanai aģentūras struktūrā.

Ar 2020.gada 20.janvāra rīkojumu Nr.1-4/20/7 „Par pašvaldības aģentūras „Ķekavas sociālās aprūpes centrs” struktūrshēmas apstiprināšanu” tika apstiprināta jaunā aģentūras struktūrshēma, paredzot, ka tā stājas spēkā 2020.gada 20.janvārī.

Aģentūrā esošo struktūrvienību vietā izveidotas četras nodaļas: Nodrošinājuma nodaļa, Ilgstošo sociālo pakalpojumu nodaļa, Alternatīvo sociālo pakalpojumu nodaļa un Veselības pakalpojumu nodaļa.

Aģentūras struktūrshēma



1.2. Uzdevumi un funkcijas

Aģentūra veic no Ķekavas novada pašvaldības autonomajām funkcijām izrietošus, Aģentūrai deleģētus pārvaldes uzdevumus, sniedzot sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus un īstenojot pašvaldības un starptautiskus projektus un programmas.

Aģentūras uzdevums ir nodrošināt iedzīvotājiem, kuru deklarētā dzīvesvieta ir Ķekavas novads, iespējas saņemt to vajadzībām atbilstošus sociālos pakalpojumus, kas vērsti uz personu pamatvajadzību apmierināšanu, kurām ir objektīvas grūtības sevi aprūpēt vecuma vai funkcionālu traucējumu dēļ, kā arī nodrošināt šo personu dzīves kvalitātes nepazemināšanos un novērst negatīvās sociālās sekas šo personu dzīvē. Aģentūra var veikt citus vienreizējus uzdevumus, kas tai uzdoti ar Ķekavas novada domes lēmumu.

Aģentūra atbilstoši nolikumam, veic sekojošas funkcijas:

- izstrādā sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu attīstības stratēģiju un gada darbības plānus;
- apzina personu loku sociālās aprūpes un rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanai;
- sniedz personām informāciju par tiesībām saņemt sociālās aprūpes pakalpojumus un to sniegšanas kārtību;
- sniedz sociālās aprūpes, sociālās rehabilitācijas pakalpojumus;

- konsultē un psiholoģiski atbalsta aprūpējamās personas ģimenes locekļus, ja viņi paši nodrošina personas aprūpi;
- nodrošina ēdināšanu trūcīgām un maznodrošinātām personām Aģentūras ēdnīcā vai piegādā tiem produktus dzīvesvietā;
- sniedz sociālās rehabilitācijas pakalpojumus dzīvesvietā personām, lai novērstu vai mazinātu invaliditātes un darbnespējas izraisītās negatīvās sociālās sekas personas dzīvē;
- organizē Dienas centrus pensijas vecuma personām un personām ar funkcionāliem traucējumiem;
- sniedzot sociālos pakalpojumus, nodrošina starp profesionālu un starp institucionālu sadarbību;
- sadarbojas ar nevalstiskajām organizācijām, lai veicinātu iedzīvotāju aktīvu līdzdarbošanos dzīves kvalitātes paaugstināšanai;
- piedalās projektu izstrādē, papildu finansējuma piesaistei;
- apsaimnieko Aģentūrai valdījumā nodoto īpašumu.

II FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI

2.1. Finansējuma izlietojums

Aģentūras ieņēmumus veido Ķekavas novada domes dotācija, ieņēmumi par sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi, tajā skaitā ziedojumi, dāvinājumi, Eiropas Savienības struktūrfondu finansējums un ārvalstu finanšu palīdzība. Aģentūras ieņēmumi ar katru gadu palielinās, kas, galvenokārt, saistīts ar esošo pakalpojumu klāsta paplašināšanos, skat. 1.tabulu.

1.tabula

Aģentūras budžeta 2019. un 2020.gada ieņēmumu izpilde un 2021.gada ieņēmumu plāns (EUR)

Rādītāji PAMATBUDŽETS	Budžeta izpilde		Plāns 2021.gadam EUR
	2019.gads EUR	2020.gads EUR	
KOPĀ IEŅĒMUMI t.sk.	829055,1	921045,42	987887
Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	301665,1	333804,41	329800
Valsts budžeta transferti	539	0	0
Pašvaldības budžeta transferti	526851	587241,01	658087

Salīdzinot ar 2019.gadu, Aģentūras budžeta ieņēmumi 2020.gadā palielinājušies par 11% jeb 91990,32 *euro*. Nākamajā periodā budžeta ieņēmumi plānoti par aptuveni 7% jeb 66841,58 *euro* lielāki, nekā 2020.gadā. Ienākumu lielāko daļu veido pašvaldības budžeta transferti. 2020.gadā gandrīz 64% no Aģentūras budžeta bija pašvaldības budžeta transfertu daļa.

2.tabula

Aģentūras budžeta finansējums un izlietojums 2020.gadā

Rādītāju nosaukumi	Apstiprināts 2020.gadam uz 31.12	Izpilde no gada sākuma līdz 31.12	Atlikums no gada sākuma līdz 31.12	% no gada sākuma līdz 31.12	Izpilde par 01.01- 31.12
	euro	euro	euro		euro
Ieņēmumi - kopā	908760,00	921045,42	-12285,42	101,35	921045,42
Pašvaldību budžetu transferti	581922,00	587241,01	-5319,01	100,91	587241,01
Pašvaldību saņemtie transferti no citām pašvaldībām	0,00	5319,01	-5319,01	0	5319,01
Pašvaldības iestāžu saņemtie transferti no augstākas iestādes	581922,00	581922,00	0,00	100	581922,00
Iestādes ieņēmumi	326838,00	333804,41	-6966,41	102,13	333804,41
Ieņēmumi no iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi	326838,00	333804,41	-6966,41	102,13	333804,41

pašu ieņēmumi					
Izdevumi - kopā	948156,00	950988,47	-2832,47	100,30	950988,47
Atlīdzība	694176,00	704265,13	-10089,13	101,45	704265,13
Atalgojums	529972,00	531421,4	-1449,4	100,27	531421,4
Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	164204,00	172843,73	-8639,73	105,26	172843,73
Preces un pakalpojumi	224350,00	217791,58	6558,42	97,08	217791,58
Mācību, darba un dienesta komandējumi, darba braucieni	0,00	0,00	0,00	0	0,00
Pakalpojumi	82420,00	76297,94	6122,06	92,57	76297,94
Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita kodā 5000	141580,00	141151,17	428,83	99,70	141151,17
Izdevumi periodikas iegādei bibliotēku krājumiem	350,00	342,47	7,53	97,85	342,47
Pamatkapitāla veidošana	29630,00	28931,76	698,24	97,64	28931,76
Nemateriālie ieguldījumi	750,00	596,53	153,47	79,54	596,53
Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	28880,00	28335,23	544,77	98,11	28335,23

2.2. Darbības rezultātu analīze

Aģentūrai ir izstrādāta un apstiprināta vidēja termiņa darbības stratēģija 2018.-2020.gadiem. Stratēģija plānota, ņemot vērā Aģentūras priekšrocības un trūkumus, kā arī ārējo apstākļu sakritību, kas palīdzēja noteikt iespējas un riskus. Pamatojoties uz Aģentūras darbības un attīstības stratēģiju 2018.-2020.gadam un gadskārtējo darbības plānu, 2020.gadā tika noteikti šādi galvenie darbības uzdevumi un sasniegti šādi rezultāti:

1. Nodrošināta ESF projekta "Deinstitutionalizācija un sociālie pakalpojumi personām ar invaliditāti un bērniem" (turpmāk – DI projekts) procesa virzība.
2. Veicināta sociālo pakalpojumu pieejamība. Aģentūrā pārskata gadā izstrādāti un ar pašvaldības domes lēmumu apstiprināti Ķekavas novada domes 2010.gada 25.februāra saistošo noteikumu Nr.9/2010 "Par pašvaldības aģentūras "Ķekavas sociālās aprūpes centrs" publiskajiem pakalpojumiem" grozījumi, lai nodrošinātu pakalpojumu pieejamību un sniegtu maksas pakalpojumus jebkuram Ķekavas un citu novadu iedzīvotājiem, kam tas ir nepieciešams. Ar 2020.gada 29.oktobra grozījumiem saistošie noteikumi ir papildināti ar jaunu tehnisko palīgīdzekļu nomas objektu veidu un ar psihologa pakalpojumiem, kurus iepriekš faktiski bija

- iespējams sniegt, bet tie nebija ietverti noteikumos un maksa par tiem nebija noteikta.
3. Uzlabota vides pieejamība cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem. Labiekārtota vannas istaba gulošo klientu vajadzībām. Tā ir ērti pieejama arī klientiem ratiņkrēslos. Piemēram, vannas malai apkārt ir rokturi, vannas iekšējā virsma pārklāta ar neslīdošu materiālu, ūdens temperatūras regulējums, lai izvairītos no apdedzināšanās riska. Telpā grīdas segums ir neslīdošs.
 4. Veicināta sociālo pakalpojumu kvalitāte. Izveidota starpprofesionāļu komanda. Starpprofesionāļu komandas modelis dod iespēju personiskai izaugsmei citam no cita mācoties. Veiksmīga komanda balstās uz savstarpējo atbalsta tīklu, kas sastāv no dažādiem profesionāļiem – sociāliem darbiniekiem, mediķiem u.c. speciālistiem. Lai gan darbs komandā aizņem daudz laika, tas var palīdzēt izvairīties no atkārtotības un novērš speciālistu piedāvāto pakalpojumu pārklāšanos. Tiek panākta Aģentūrā esošo resursu pieejamība un tie tiek efektīvāk izmantoti.
 5. Organizētas neirografikas nodarbības. Tajās tika gūts ieskats neirozīmēšanas metodēs un to pielietošanai sevis izzināšanā. Latvijā šobrīd neirozīmēšana kļūst arvien populārāka. Tā ir pavisam jauna metode, kas palīdz ielūkoties sevī un ieraudzīt risinājumus emocionāliem sastrēgumiem, pārvarēt šķēršļus ceļā uz sevis iepazīšanu. Iesaistītas 5 personas.
 6. Nodrošinātas A.A. (anonīmo alkoholiķu) grupas nodarbības. Iesaistītas 4 personas.
 7. Pilnveidots dienas aprūpes centra cilvēkiem ar demenci pakalpojumu klāsts, ieviešot nodarbības ar logopēdu, kurās tiek strādāts runas un valodas traucējumu novēršanai, veikta runas un valodas profilakse. Līdz šim šādas nodarbības klientiem netika piedāvātas un ir jau novērtētas atzinīgi.
 8. Atkarību riska mazināšanas jomā organizētas izglītojošas lekcijas atkarību izraisošu vielu lietotājiem un izglītojošas lekcijas vispārīzglītojošo skolu skolniekiem par atkarību izraisošo vielu negatīvo ietekmi. Veiktas eksprestestēšanas uz HIV/VHC/VHB/sifilisu narkotisko vielu lietotājiem.
 9. Sniegtas 271 funkcionālo speciālistu konsultācijas Ķekavas novada iedzīvotājiem. 15 konsultācijas sniegtas personām pēc rokas traumas, 50 - par insulta izpausmēm un to sekām, 25 - par pozicionēšanas metodēm (gulošas, mazkustīgas personas pareiza noguldīšana, sēdināšana utt.), 5 - ārstnieciskajā vingrošanā, 153 reizes personas konsultētas par tehnisko palīgīdzekļu nepieciešamību un izvēli.
 10. Organizētas apmācības 23 personām par sociālās vides pielāgošanu.
 11. Organizētas apmācības aprūpētājiem par aktualitātēm kopšanas līdzekļu lietošanā klientu aprūpē. Apmācīti 12 aprūpētāji.
 12. Veikts sniegto pakalpojumu kvalitātes novērtējums. Pēc Aģentūras pakalpojumu atbilstības un kvalitātes novērtēšanas pārskata gadā, secinājām, ka Aģentūras sniegto sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu kvalitāte lielākoties atbilst normatīvo aktu prasībām. Esam izanalizējuši problēmas un izvērtējuši iespējas to risināšanai, ciktāl tas nepārsniedz iestādes kompetences robežas, un to izpilde nav atkarīga no apjomīgiem finanšu ieguldījumiem.
 13. Pilnveidota Aģentūras mājaslapa, nodrošinot aktuālās informācijas ievietošanu.
 14. Nodrošināta komunikācija ar medijiem, piesaistot pašvaldības Sabiedrisko attiecību speciālistus.
 15. Ieviesti vairāki klientu konfidencialitātes pasākumi.

16. Sociālā darba speciālistu profesionalitātes uzlabošanai nodrošinātas apmācības. Pārskata gadā Aģentūras sociālā darba speciālisti apmeklēja dažādus kursus un seminārus mācību centrā "Aisma", saņēmuši pirmās palīdzības sertifikātus. Ar pašvaldības un valsts finansējumu tika organizētas grupu supervīzijas. Darbiniekiem tika piedāvātas individuālās supervīzijas, taču darba procesā tās nebija nepieciešamas, tādēļ netika izmantotas. Darbinieki izmantoja iespējas iesaistīties apmācībās darbā ar klientiem ar atkarībām un citām garīga rakstura problēmām.
17. Nodarbinātas divas piespiedu darbos norīkotas personas.
18. Sagatavotas un izsniegtas 181 pārtikas pakas.
19. Veikts viens pārtikas preču iepirkums Publisko iepirkuma likuma 9.panta kārtībā: "Pārtikas produktu piegāde Pašvaldības aģentūras "Ķekavas sociālās aprūpes centrs" vajadzībām". Līgumi uz šī iepirkuma pamata noslēgti par kopējo summu 51937,91 EUR bez pievienotās vērtības nodokļa.
20. Veikta viena tirgus izpēte, aptaujājot vairākus pretendentes un izvēloties atbilstošāko gaisa kondicionēšanas sistēmas izbūvei.
21. Aģentūras telpās Gaismas ielā 19, k-8, Ķekavā veikti kārtējie remontdarbi, atsevišķās telpās ierīkota gaisa kondicionēšana sistēma.

2.3. Sniegtie sociālie pakalpojumi

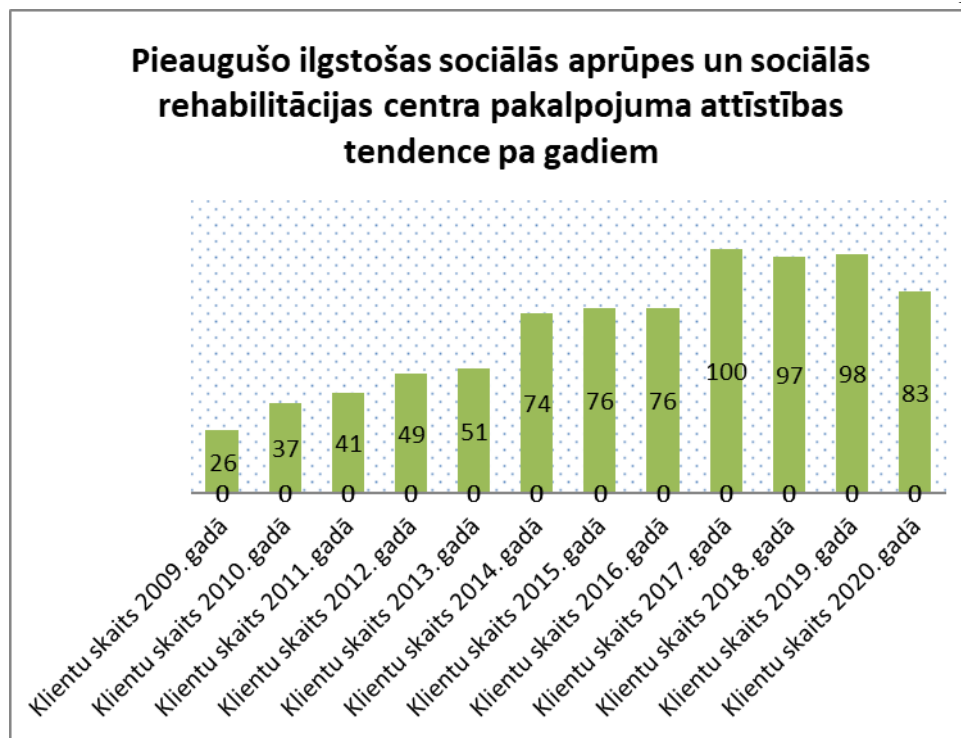
Sociālo pakalpojumu sniegšanu Ķekavas novadā 2020.gadā regulēja pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 8/2010 "Par sociālās aprūpes pakalpojumiem Ķekavas novadā". Aģentūra sniedz pakalpojumus, kas tiek nodrošināti no pašvaldības finanšu resursiem.

Lai lietderīgi apsaimniekotu pašvaldības finanšu un materiālos līdzekļus, kustamos un nekustamos īpašumus, Aģentūra sniedz arī citus maksas pakalpojumus saskaņā ar pašvaldības saistošajiem noteikumiem Nr. 9/2010 "Par pašvaldības aģentūras "Ķekavas sociālās aprūpes centrs" publiskajiem pakalpojumiem" apstiprinātu cenrādi.

Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojums pilngadīgām personām

Ilgstošas un īslaicīgas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojums 2020.gadā tika piešķirts 23 personām, kuras vecuma vai veselības stāvokļa dēļ nespēj sevi aprūpēt, un personām nepieciešamo pakalpojumu apjoms pārsniedz aprūpes mājās vai dienas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā noteikto apjomu. Kopumā 2020.gadā pakalpojumu saņēma 83 personas: no tām 42 guļošanas un mazkustīgas personas. 6 personām nodrošināts īslaicīgas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojums. Šo pakalpojumu piedāvā cilvēkiem, kuriem pēc dažādām veselības problēmām nepieciešama sociālā aprūpe, kamēr atjaunojas pašaprūpes spējas. Pārskata gadā izrakstītas 24 personas, tai skaitā 13 personas mirušas, 9 personām rehabilitācijas rezultātā vairs nebija nepieciešami ilgstošas aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijas pakalpojumi un tos nomainīja ar pakalpojumiem dzīvesvietā, 2 personām pakalpojuma sniegšana pārraukta, sakarā ar personu ievietošanu ārstniecības iestādē.

1.attēls



Straujš klientu skaita pieaugums bija 2014.gadā. Attīstot sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu, 2017.gadā klientu skaits pieauga līdz simtam un 2018.,2019.gadā būtiski nemainījās. 2020.gadā Covid-19 krīzes ietekmē klientu skaits attiecībā pret 2019.gadu samazinājies par 15%, ņemot vērā ierobežojumus jaunu klientu uzņemšanai institūcijās.

Regulāri tika veikta klientu sociālā aprūpe, veicināta pašaprūpes iemaņu attīstība. Klientiem tika sniegta palīdzība primāro vajadzību nodrošināšanā – patstāvīga vai ar palīdzību gultas un personisko mantu sakārtošana, istabas uzkopšana.

Tika organizētas vingrošanas, muzikālās un dažādas radošās nodarbības – zīmēšana, rotājumu gatavošana, kolāžu veidošana, maltītes gatavošana u.c., kā rezultātā klienti centās atjaunot zaudētās pašaprūpes spējas, apgūt mājturības iemaņas. Sociālās rehabilitācijas mērķis ir padarīt klientu arvien patstāvīgāku, neatkarīgu no sociālās palīdzības sniedzējiem.

Liela nozīme ir klientu izglītošanai jautājumos par veselīgu dzīvesveidu un slimību profilaksi. Aprūpes centrā tiek organizēts veselības veicināšanas darbs, kas ietver konsultācijas, informācijas izplatīšanu, izglītošanu, personisko iemaņu attīstīšanu, dzīvesveida un paradumu maiņas veicināšanu, lai uzlabotu klientu veselības stāvokli.

Ik rītu notiek vingrošanas nodarbības. Klienti tiek dalīti 2 grupās, ņemot vērā viņu funkcionālos traucējumus. Zemāk atainots klientu pieprasījums pēc fiziskām aktivitātēm pa gadiem.

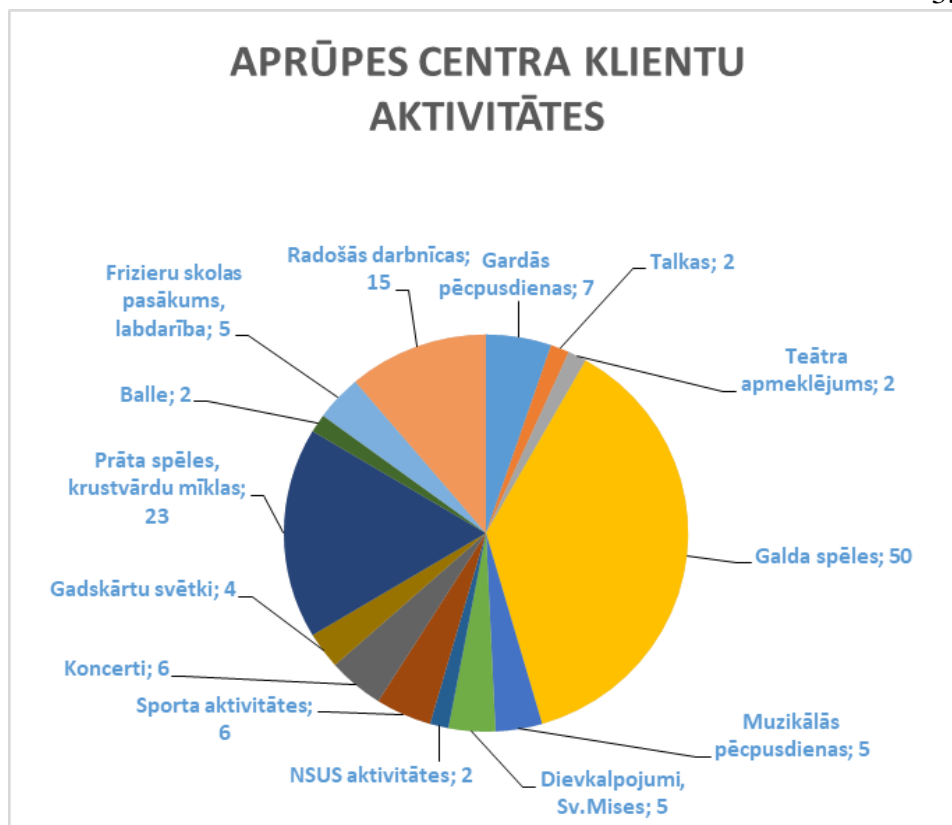
2.attēls



2020.gadā būtiski pieaudzis individuālo vingrošanas nodarbību skaits. Tas skaidrojams ar to, ka Covid-19 pandēmijas laikā grupu nodarbības ir aizstātas ar individuālām nodarbībām. Turklāt, pieprasījums pēc individuālajām vingrošanas nodarbībām pieaug, jo aprūpes centrā ar katru gadu arvien vairāk uzņemas klientus, kuru funkcionālo traucējumu smaguma pakāpe atbilst smagākajam 4.aprūpes līmenim. Šiem klientiem izgulējumu profilaksei un kustību izstrādei nepieciešamas individuālas nodarbības.

Liela vērtība tiek pievērsta aprūpes centra klientu sociālajai rehabilitācijai. Reizi gadā vai, ja ir konstatētas klienta funkcionālo spēju izmaiņas, tiek izvērtēta nepieciešamība izstrādāt sociālās rehabilitācijas plānu. Pārskata gadā šāds plāns tika izstrādāts 21 personai un atbilstoši plāniem veikts individuāls sociālais darbs.

Aprūpes centra klienti tiek motivēti aktīvi iesaistīties aprūpes centra sabiedriskajā dzīvē, nodarbībās un kultūras pasākumos. Līdz ārkārtējās situācijas izsludināšanai, aprūpes centrā tika organizēti dažādi pasākumi un svinības, kuros ar koncertiem un teātra izrādēm klientus un arī darbiniekus priecēja gan Latvijā populāri mākslinieki, gan pašdarbnieki.



Klientiem tiek piedāvātas nodarbības, lai pilnveidotu klientu brīvā laika izmantošanas iespējas - dziedāšana, rokdarbi un keramikas nodarbības. Ievērojot aprūpes centrā noteiktos epidemioloģiskās drošības pasākumus, pavasarī šīs aktivitātes tika pārtrauktas, taču klientu ikdiena tāpēc nezaudēja kvalitāti. Kā redzams 3.attēlā, vairāk tika nodrošināti citi brīvā laika pavadīšanas veidi, piemēram, krustvārdu mīklu risināšana, galda spēļu spēlēšana, it īpaši kārtis, jaunākās preses, žurnālu un grāmatu lasīšana. Jāsecina, ka pārskata gadā Covid-19 pandēmijas ietekmē klientu ikdiena ir pilnībā mainījusies. Klientiem aprūpes centrā dzīve ir rāmāka, pietrūkst aktīvas sabiedriskās dzīves. Tuvinieku apmeklējumi ir aizliegti, ņemot vērā augstu iespējamo saslimšanas risku ilgstošas sociālās aprūpes institūcijās. Lai sazinātos ar tuviniekiem, tiek izmantota tiešsaistes tīkla lietotne viedtālruniņiem *WhatsApp*, lai veiktu videozvanus, u.c. attālinātas saziņas rīki.

Dienas aprūpes centrs „Gaismas iela”

Pārskata gadā dienas aprūpes centra pakalpojumu saņēmušas 16 personas.

Dienas aprūpes centrā iekārtotas telpas atpūtai, muzikālajā nodarbībām, kā arī klientu vajadzībām pielāgotas sanitārās telpas.

Sociālā rehabilitācija dienas aprūpes centrā paredzēta ar individuālu pieeju katram cilvēkam – izstrādājot sociālās rehabilitācijas plānu un iekļaujot tajā tieši tās aktivitātes, kas visefektīvāk nodrošinās rehabilitācijas mērķa sasniegšanu. Dienas aprūpes centrā ir nodrošināts praktisks atbalsts vai asistēšana cilvēka pašaprūpes nodrošināšanā (nogērbšanās, apģērbšanās, personīgās higiēnas ievērošana, ēšana

u.tml.), kā arī atbilstoši katra cilvēka vajadzībām piesaistīti tādi speciālisti kā fizioterapeits, psihologs un veselības aprūpes speciālists.

Koronavīrusa izplatības dēļ dienas aprūpes centrs kopš 2020.gada 13.marta bija slēgts un pakalpojumu sniegšana klātienē tika atsāka tikai 1.septembrī. Lai nodrošinātu Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumu Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" izpildi, Aģentūra veica dienas aprūpes centra telpu pārstrukturēšanu. Tas darīts, lai nebūtu jāpārtrauc sniegt dienas aprūpes centra pakalpojumus klātienē. Telpas ir pietiekamas, lai klientiem dienas aprūpes centrā ikdienā nodrošinātu sociālajā rehabilitācijas plānā iekļautās aktivitātes. Nodarbību iespējas nav mazinājušās. Ikdienā dienas centrā tiek nodrošināts praktisks atbalsts cilvēka pašaprūpes nodrošināšanā (nogērbšanās, apģērbšanās, personīgās higiēnas ievērošana, ēšana u.tml.). Tiek organizētas gan muzikālās, gan dažādas radošās nodarbības – zīmēšana, rokdarbi u.c., kā rezultātā klientiem tiek pilnveidotas pašaprūpes spējas un apgūtas mājturības iemaņas. Notiek filmu pēcpusdienas. Vingrošanas nodarbības tiek organizētas tajās pašās telpās, kurās dienas laikā uzturas klienti, jo Aģentūrā noteikto epidemioloģisko ierobežojumu dēļ vingrošanas zāle klientiem nav pieejama. Lai stiprinātu veselību, tiek organizētas pastaigas svaigā gaisā, ņemot vērā laikapstākļus. Ierobežojumu laikā dienas aprūpes centrā netiek piedāvātas tādas nodarbības kā keramikas veidošana, pārļošana u.tml., jo piesardzības apsvērumu dēļ telpās netiek ielaistas trešās personas, kā tas bija iepriekš, kad uz specifiskām nodarbībām (gleznošana, sveču liešana u.c.) tika piesaistīti brīvprātīgie. Tomēr Aģentūra ir radusi iespēju dienas aprūpes centra klientiem nodrošināt nodarbības ar logopēdu, kurās tiek strādāts runas un valodas traucējumu novēršanai, veikta runas un valodas profilakse. Līdz šim šādas nodarbības klientiem netika piedāvātas un ir jau novērtētas atzinīgi.

Dienas centri

Dienas centrs "Adatiņas" darbību uzsāka 2011.gada 28.martā. Ar ERAF līdzfinansējumu tika veikti vienkāršotās renovācijas darbi dienas centra izveidei Daugmalē. Dienas centrs sniedz alternatīvus pakalpojumus Ķekavas novada Daugmales pagastā dzīvojošajiem skolas vecuma bērniem, sociālā riska ģimenēm un personām pensijas vecumā, nodrošinot darba dienās dienas laikā iespēju saglabāt un attīstīt sociālās prasmes, izglītoties un saturīgi pavadīt brīvo laiku, veidojot sociālos kontaktus, gūstot atbalstu, iesaistoties dažādās individuālās, grupas un kopienas aktivitātēs. 2020.gadā dienas centru "Adatiņas" regulāri apmeklēja 15-20 skolas vecuma bērni, 5-7 pensijas vecuma personas, 3 pieaugušas personas ar garīga rakstura traucējumiem.

2019.gadā izveidots vēl viens dienas centrs – tikšanās vieta "Rosme", Valdlaučos. Tā mērķis ir nodrošināt organizētas brīvā laika pavadīšanas iespējas, veidojot interešu un socializācijas programmas pieaugušajiem un senioriem. Tikšanās vietā tiek organizētas individuālas konsultācijas un nodarbības, notiek grupu nodarbības un brīvā laika attīstoša un saturiska pavadīšana, iespēju robežās nodrošināta iespēja izmantot paredzētās telpas un tehnisko aprīkojumu u.tml. Tikšanās vietu "Rosme" 2020.gadā regulāri apmeklēja 20-25 pensijas vecuma personas.

Arī šo darbības jomu skāra ar koronavīrusa izplatību saistīti ierobežojumi. Ņemot vērā sociālo pakalpojumu sniedzēju darbībai noteiktos ierobežojumus, dienas centri no 2020.gada 13.marta bija slēgti. Pakalpojumu sniegšana vasarā tika atsākta, tomēr,

paaugstinoties Covid-19 saslimstībai, dienas centrus nācās slēgt un to darbība nav atjaunota arī uz publiskā pārskata sagatavošanas brīdi.

Dienas centru saimnieciskos izdevumus sedz pašvaldība. Neliels līdzfinansējuma ieguvums ir arī personu ziedojumi, dāvinājumi un projektu līdzekļi. Aģentūra finansē un nodrošina darbiniekus un metodisko vadību. Apmeklētāju uzturēšanās dienas centros ir bezmaksas.

“Aprūpes mājās” pakalpojums

Aprūpes mājās ir pakalpojums dzīvesvietā, nodrošinot personu pamatvajadzību apmierināšanu un dzīves kvalitātes nepazemināšanos, ja persona objektīvu apstākļu dēļ nevar sevi aprūpēt. Aprūpētāju palīdzība nepieciešama cilvēkiem, kuri vecuma vai garīgu un fizisku traucējumu dēļ nespēj veikt ikdienas mājas darbus un sevi apkopt. Tāpēc, lai šie cilvēki nenonāktu ilgstošas sociālās aprūpes institūcijā, bet pēc iespējas ilgāk atrastos savā ierastajā vidē – mājās, ir jāpalīdz viņiem nomazgāties, apmeklēt tualeti, apģērbties, noģērbties, pagatavot ēdienu un paēst u.tml.

Aprūpes mājās pakalpojumi ietver personai nepieciešamo aprūpi, izvērtējot katras personas pašaprūpes spējas. Personai piešķiramā aprūpes mājās pakalpojumu apjoms tiek noteikts četros līmeņos. Katram aprūpes mājās pakalpojuma saņēmējam pakalpojuma apjoms tiek atkārtoti izvērtēts reizi pus gadā vai pēc nepieciešamības, ja konstatētas klienta funkcionālo spēju izmaiņas.

3.tabula

Rādītāji	2018.gads	2019.gads	2020.gads
Aprūpējamie	48	62	54
Aprūpētāji	4	4	4
Aprūpējamie - vīrieši	7	12	12
Aprūpējamie - sievietes	41	50	42
1.aprūpes līmenis	20	22	15
2.aprūpes līmenis	14	16	14
3.aprūpes līmenis	9	12	14
4.aprūpes līmenis	5	12	11

Avots: Aģentūras Alternatīvo sociālo pakalpojumu nodaļas informācija

Salīdzinājumā pret 2018.gadu, 2019.gadā būtiski palielinājās aprūpējamo skaits.

2020.gadā aprūpes mājās pakalpojums sniegts 54 personām, veicot 1810 izbraukumus. Klientu skaita samazinājums skaidrojams ar to, ka valstī izsludinātās ārkārtējās situācijas dēļ tika noteikti stingri ierobežojumi un, lai neapdraudētu ne aprūpes mājās pakalpojuma saņēmēju, kas ir cienījamā vecumā, ne darbinieku veselību, katrā konkrētā gadījumā tika individuāli izvērtēts, vai ir nepieciešams pakalpojumu nodrošināt nekavējoties, vai ir iespējams garantēt drošību un vai pakalpojuma sniegšanai ir nepieciešamie resursi epidemioloģisko drošības prasību izpildei. Bez tam atsevišķos gadījumos arī paši aprūpes mājās pakalpojuma saņēmēji, baidoties par savu veselību, uz laiku atteicās saņemt pakalpojumu.

Tomēr tiek prognozēts, ka aprūpes mājās pakalpojums turpmāk būs vajadzīgs aizvien vairāk, jo aprūpes pieejamība ietekmē un nākotnē arvien vairāk ietekmēs ekonomiski aktīvos tuviniekus, kuriem pašiem jāgādā arī par savu iztikšanu, jāstrādā, lai nodrošinātu pensiju, tāpēc ne vienmēr var atļauties laiku pat tuva cilvēka apkopšanai.

Lielākā daļa aprūpējamo, t.i., 94% ir pensijas vecuma personas, bet 6% - personas ar invaliditāti darbspējīgā vecumā.

Pakalpojuma saņēmēju sadalījums pēc vecuma 2020.gadā:

- Līdz 60 gadiem – 2% klientu;
- No 61-70 gadiem – 8% klientu;
- No 71 līdz 80 gadiem – 20% klientu;
- No 81 līdz 90 gadiem – 50% klientu;
- Virš 90 gadiem – 13% klientu.

Trīs gadu pārskatā lielāks skaits pakalpojuma saņēmēju ir sievietes – vidēji 81%.

2019. un 2020.gadā palielinājies pakalpojuma saņēmēju vīriešu īpatsvars.

Jāatzīst, ka pakalpojums (īpaši 3. un 4.līmenis) ir nodrošinājis palīdzību vientuļajiem pensionāriem viņiem ierastā vidē un ir bijusi alternatīva ilgstošai aprūpei. Pakalpojums ir nodrošinājis klienta pamatvajadzības.

Pakalpojuma sadalījums pa aprūpes apjomu-līmeņiem 2020.gadā:

- 1.līmenis – 28% jeb 15 personām;
- 2.līmenis – 26% jeb 14 personām;
- 3.līmenis – 26% jeb 14 personām;
- 4.līmenis – 20% jeb 11 personām.

Sociālo grupu dzīvojamās mājas "Lilijas" un "Lilijas 1"

Sociālās mājas pakalpojumus saņem Ķekavas novada sociāli maz aizsargātās personas, ģimenes ar bērniem, kas ar Ķekavas pašvaldības sociālo lietu komisijas lēmumu un Sociālā dienesta izziņu ir atzītas par trūcīgām vai maznodrošinātām, vai nonākušas pēkšņā krīzes situācijā. Pakalpojuma mērķis ir nodrošināt mājokli un individuālu atbalstu sociālo problēmu risināšanā, lai persona varētu uzsākt patstāvīgu dzīvi vai spētu pēc iespējas neatkarīgi funkcionēt Sociālajā mājā.

Sociālo māju īrniekiem ir radīti un tiek nodrošināti dzīvošanai un brīvā laika pavadīšanai piemēroti apstākļi – ērtas dzīvojamās telpas, labiekārtota saieta telpa, apzaļumota teritorija, kur ar Zemnieku saimniecības "Medīgas" sagādātiem stādiem pavasara un vasaras sezonā tiek atjaunotas puķu dobes. Iedzīvotājiem ir iespēja ierīkot un uzturēt mazdārziņu uztura bagātināšanai un fiziskām aktivitātēm dabā. Tāpat iedzīvotājiem ir dota iespēja šķirot atkritumus - tā tiek ietaupīti dabas resursi, samazināts atkritumu apjoms poligonos un ir iespēja samazināt izmaksas par atkritumu apsaimniekošanu.

Sociālajās mājās izveidots publiskā interneta pieejas punkts. To izmanto gan sociālo māju iedzīvotāji, gan tuvējo ciemu iedzīvotāji, lai kopētu dokumentus, nomaksātu rēķinus, iegūtu dažāda veida informāciju u.c. Sociālajās mājās nodrošināta iespēja nomazgāties dušā tuvējo ciemu trūcīgām un maznodrošinātām personām.

2020.gadā īres pakalpojumi sniegti 14 personām: no tām 5 pensijas vecuma personām, 2 disfunkcionālām ģimenēm ar bērniem, kas nonākušas krīzes situācijā, bārenei pēc pilngadības sasniegšanas un diviem otrās grupas invalīdiem. Salīdzinot ar

iepriekšējo gadu, kad īres pakalpojumi sniegti 21 personai, 2020.gadā īres pakalpojumu sniegšana samazinājusies par 33%.

Ir uzlabojies Sociālajās mājās dzīvojošo disfunkcionālo ģimeņu ar bērniem iemaņu, zināšanu un sadzīves līmenis. Ģimenes ir spējušas pārvarēt krīzes situācijas, samazināt kaitīgos ieradumus, apgūt sadzīves iemaņas un atgriezties normālā dzīvē.

Iedzīvotājiem pēc nepieciešamības tiek nodrošinātas psihologa konsultācijas.

Radīta iespēja sabiedrībai, tuvējās apkārtnes iedzīvotājiem un īrniekiem, saturīgi pavadīt brīvo laiku, organizēti dažādi vispārizglītojošie pasākumi un spēļu pēcpusdienas bērniem. Ierīkots futbola laukums. Nākotnē iecerēts izveidot bērnu rotaļu laukumu un lapeni senioriem.

Pārskata gadā izklaidējoša un izglītojoša satura pasākumu norise pēc 2020.gada 12.marta bija būtiski ierobežota.

Laika periodos, kad tas bija atļauts, 2-3 reizes nedēļā notika fitnesa nodarbības. Vasaras beigās, kad ar koronavīrusa izplatību saistīti ierobežojumi tika mīkstināti, sociālo māju iedzīvotājiem sadarbībā ar Ķekavas novada pašvaldības sporta aģentūru, tika organizēta "Lielo spēļu pēcpusdiena". Tika atzīmēti Valsts svētku pasākumi, piemēram, 11.novembrī sociālo māju iedzīvotāji piedalījās Ķekavas novada rīkotajā gaismas akcijā "Par Latvijas Brīvības cīņu varoņiem", iedezot svečītes gaismas statīvā. Tika organizētas tādas gadskārtu svinības kā Lieldienas un Ziemassvētki. Projekta "Soli tuvāk" ietvaros iedzīvotājiem sagādātas Ziemassvētku paciņas un siltas čības. Sadarbībā ar Bauskas jauniešu grupu katrs iedzīvotājs saņēma Ziemassvētku labdarības akcijas pārtikas pakas.

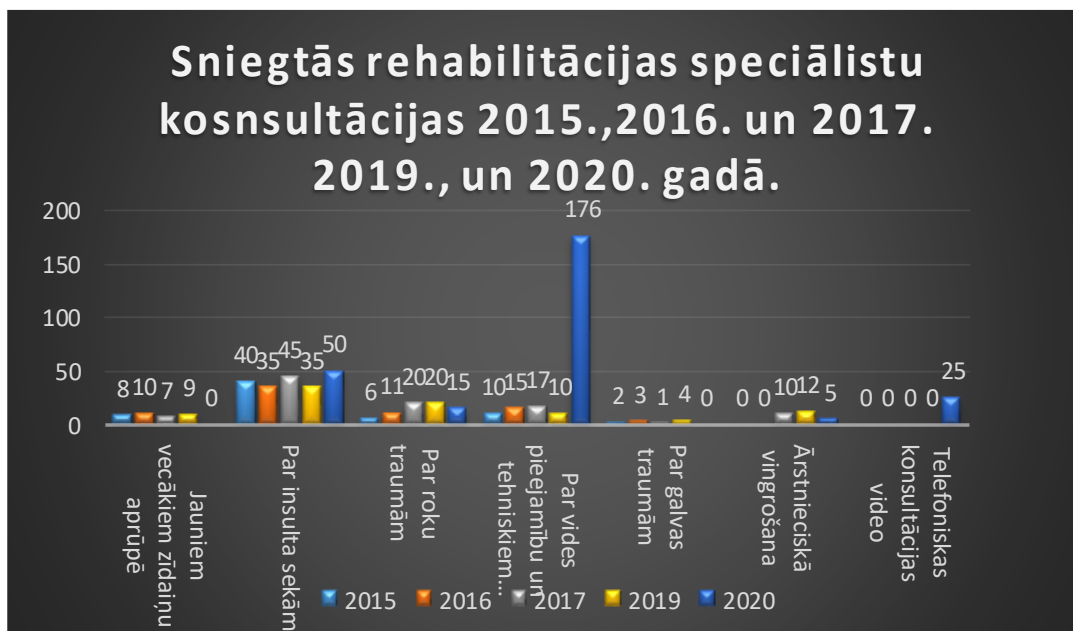
Kopš 2020.gada augusta sociālajās mājās darbu uzsāka sociālais darbinieks, līdz ar to sociālā darba pakalpojums iedzīvotājiem ir pieejams savā dzīvesvietā.

2020.gadā nodibināta biedrība "Mežinieku apkaimes attīstībai". Biedrības mērķis ir aktivizēt Mežinieku un tuvākās apkaimes iedzīvotājus, tostarp Mellupu iedzīvotājus, kopīgām aktivitātēm dzīves vides uzlabošanai. Līdz ar to sociālo māju iedzīvotājiem būs iespēja darboties biedrības veidotās struktūrās un piedalīties to rīkotos pasākumos.

Ergoterapeita un fizioterapeita pakalpojumi

Pakalpojumi 2020.gadā lielākoties sniegti personām pēc dažādām traumām, piemēram, rokas vai galvas traumas, personām pēc pārciesta insulta, lai palīdzētu personai veiksmīgāk ārstēties un rehabilitēties ar mērķi iespējami drīzāk normalizēt dzīvi un iekļauties sabiedrībā, personām par sociālās vides pielāgošanu, palīgīdzekļu nepieciešamību un izvēli.

Kopskaitā pārskata gadā sniegtas 271 funkcionālo speciālistu konsultācijas Ķekavas novada iedzīvotājiem. 15 konsultācijas sniegtas personām pēc rokas traumas, 50 - par insulta izpausmēm un to sekām, 25 - par pozicionēšanas metodēm (gulošas, mazkustīgas personas pareiza noguldīšana, sēdināšana utt.), 5 - ārstnieciskajā vingrošanā, 153 reizes personas konsultētas par tehnisko palīgīdzekļu nepieciešamību un izvēli. Organizētas apmācības 23 personām par sociālās vides pielāgošanu.



Ergoterapeita un fizioterapeita pakalpojumi tiek nodrošināti Aģentūras telpās vai personas dzīvesvietā. Covid-19 pandēmijas laikā samazinājies konsultāciju un nodarbību skaits klātienē, kaut arī pieprasījums pēc tām bija liels. Pakalpojumi pēc iespējas tika nodrošināti, organizējot saziņu tiešsaistes tīkla lietotnē *WhatsApp*. Kopumā pārskata gadā nodrošinātas 25 tiešsaistes konsultācijas. 50 konsultācijas sniegtas attālināti, nodrošinot konsultācijas pa telefonu.

Tehnisko palīgīdzekļu nomas pakalpojumi

Aģentūras speciālisti konsultē par tehnisko palīgīdzekļu nepieciešamību un izvēli, kā arī veic nepieciešamo apmācību to lietošanai. Tādējādi tiek uzlabota personas spēja neatkarīgi iesaistīties ikdienas aktivitātēs, paaugstinās personas produktivitāte un apmierinātība ar dzīvi.

Lai nodrošinātu vides pieejamību personām ar pārvietošanās grūtībām 2020.gadā Aģentūrā iegādāts "Mobilais kāpurķēžu pacēlājs". Ar mobilā pacēlāja iegādi šobrīd būs iespēja nodrošināt cilvēkam ratiņkrēslā iekļūt viņam nepieciešamajā pakalpojuma sniedzēja ēkā, jo mobilais pacēlājs ir pārvietojams un ērti transportējams.

Tehnisko palīgīdzekļu nomas pakalpojumus izmantojušas:

- 2018.gadā 61 persona;
- 2019.gadā 47 personas;
- 2020.gadā 47 personas.

2019. un 2020.gadā, salīdzinot ar 2018.gadu, pieprasījums pēc pakalpojuma samazinājies par nepilniem 23%. 2020.gadā uzlabota tehnisko palīgīdzekļu nomas pakalpojuma kvalitāte. Pakalpojumu nodrošina funkcionālie speciālisti, kas konsultē par tehnisko palīgīdzekļu nepieciešamību un izvēli, kā arī veic nepieciešamo

apmācību to lietošanai. Lai arī tehnisko palīglīdzekļu nomas pakalpojuma līgumi pārskata gadā noslēgti mazāk kā 2018.gadā, pakalpojums ir pieprasīts, par ko liecina 2020.gadā sniegtās konsultācijas personām par vides pieejamību un tehniskajiem palīglīdzekļiem, skat. 4.attēlā.

Specializētā autotransporta pakalpojumi

Specializētā autotransporta pakalpojumi ir atbalsts personām ar kustību traucējumiem, kuras nespēj patstāvīgi izmantot sabiedrisko transportu.

4.tabula

Rādījums	2018.gads	2019. gads	2020. gads
Braucienų skaits gadā	676	695	417
Pakalpojumu saņēmēji guloši klienti	30	65	39
Pakalpojumu saņēmēji klienti ratiņkrēslā	52	69	40
Par pakalpojumu maksājuši pilnu maksu	74	116	75

Avots: Aģentūras Alternatīvo sociālo pakalpojumu nodaļas informācija

Aģentūra ir ieinteresēta nākotnē rast iespēju iegādāties vēl vienu specializētu autotransportu, jo šobrīd esošo izmanto gan gulošo Aprūpes centra klientu transportēšanai, gan pakalpojuma sniegšanai novada iedzīvotājiem, kuriem tas ir nepieciešams.

Psihologa pakalpojumi

2019.gadā darbu Aģentūrā uzsāka psihologs, kurš sniedz individuālu atbalstu personām sociālo problēmu risināšanā, iesaistās Aģentūras rīkotajās grupu nodarbībās, sniedzot informatīvas, kā arī tematiskas nodarbības, nodrošina arī A.A. (anonīmo alkoholiķu) grupas un citas grupu nodarbības. Pārskata gadā Daugmales dienas centrā "Adatiņas" notikusi viena radošā nodarbība "Mīlestība caur mandalām". Mandalu radīšana dažādās tehnikās ir aizraujoša, skaista un vērtīga nodarbošanās. Tas ir radošs un meditātīvs process, kā atslābināt prātu no trausmainām domām un ļaut ķermenim atpūsties. Tā iemāca koncentrēties un iegūt harmoniju pat visspringtākajā dzīves posmā. Organizētas divas neurogrāfikas nodarbības. Tajās tika gūts ieskaits neirozīmēšanas metodēs un to pielietošanai sevis izzināšanā. Latvijā šobrīd neirozīmēšana kļūst arvien populārāka. Tā ir pavisam jauna metode, kas palīdz ielūkoties sevī un ieraudzīt risinājumus emocionāliem sastrēgumiem, pārvarēt šķēršļus ceļā uz sevis iepazīšanu. Nodarbības apmeklēja 5 dienas centra klienti.

Ik mēnesi sniegtas vidēji 90-120 individuālas psihologa konsultācijas.

Ņemot vērā, ka interese pēc individuālām psihologa konsultācijām ir liela, 2020.gadā papildināti Ķekavas novada domes 2010.gada 25.februāra saistošie noteikumi "Par pašvaldības aģentūras "Ķekavas sociālās aprūpes centrs" publiskajiem pakalpojumiem" ar psihologa pakalpojumiem, kurus faktiski bija iespējams sniegt, bet tie nebija ietverti noteikumos un maksa par tiem nebija noteikta.

Ārkārtējās situācijas laikā grupu nodarbības netika nodrošinātas, taču bija liela interese pēc individuālajām psihologa konsultācijām klātienē. Apzinoties papildu apdraudējumu speciālistam inficēties ar Covid-19 un pārnest infekciju Aģentūras darbiniekiem un klientiem, tika nolemts psihologa konsultācijas klātienē nesniegt. Klientiem tika piedāvātas tiešsaistes konsultācijas, bet klienti no tām atteicās.

Citi pakalpojumi

Saskaņā ar Ķekavas novada domes 2010.gada 25.februāra saistošajiem noteikumiem "Par pašvaldības aģentūras "Ķekavas sociālās aprūpes centrs" publiskajiem pakalpojumiem" personām tiek sniegti citi pakalpojumi, t.i., veļas mazgāšana, veļas žāvēšana, mazgāšanās vannā, dušā.

Šos pakalpojumus galvenokārt izmanto aprūpes mājās pakalpojuma saņēmēji un Ķekavas novada trūcīgās ģimenes (personas). Ķekavas novada trūcīgām ģimenēm šie pakalpojumi divas reizes mēnesī pieejami bez maksas. Pārskata gadā veļas mazgāšanas un veļas žāvēšanas pakalpojumus izmantojušas vidēji 5 ģimenes (personas) mēnesī. Veļas mazgāšanas un žāvēšanas telpu, kā arī vannas un dušas telpu izvietojuma dēļ ārkārtējās situācijas laikā tās nav iespējams izmantot publisku pakalpojumu sniegšanai. Tāpēc šādu pakalpojumu apjoms pārskata gadā ir samazinājies.

Lai arī citas personas šo pakalpojumu izmanto mazāk, tas ir nepieciešams, lai tiem iedzīvotāji, kuriem mājās nav ne dušas, ne vannas, būtu, kur nomazgāties. Veļas mazgāšanas un žāvēšanas pakalpojumu galvenokārt izmanto, personas, kuru mājokļos nav ierīkots ūdensvads vai nav pieejama veļas mašīna.

Sadarbībā ar Sociālo dienestu Ķekavas novadā dzīvojošajām personām tiek nodrošināta palīdzība pēc izsaukuma. Tā ir speciālistu komandas, tai skaitā, sociālā darbinieka, ierašanās personas dzīvesvietā, piemēram, lai novērstu krīzes situāciju. Pārskata gadā pēc izsaukuma apsektas četras personas.

Aģentūrai ir noslēgts līgums ar biedrību "Apvienība HIV.LV" par HIV profilakses programmas īstenošanu.

HIV profilakses pakalpojumi narkotisko vielu lietotājiem un to kontaktpersonām ietver:

- konsultatīvo un izglītojošo darbu ar augstā inficēšanas ar HIV riskam pakļautām iedzīvotāju grupām (intravenozajiem narkotiku lietotājiem, komerciālajā seksā iesaistītām personām, ar alkoholismu slimajiem u.t.t.);
- konsultatīvo un izglītojošo darbu ar HIV inficētām personām;
- primāro un sekundāro HIV profilaksi;
- kaitējuma mazināšanu (apgāde ar sterilām šļircēm un adatām, dezinficējošiem

materiāliem, prezervatīviem; izlietoto šļirču un adatu savākšana un nodošana utilizācijai);

- izglītojošo darbu ar skolēniem, pedagogiem, sociālā darba veicējiem;
- profilaktiskās un izglītojošās literatūras izplatīšanu;

Skaitliskie rādītāji par paveikto darbu vidēji mēnesī: kopējais apkalpoto klientu skaits – 70; izdalītas 1000 sterilās šļirces; izdalīti 70 prezervatīvi; savāktas un nodotas utilizācijai 650 izlietotās šļirces un 100 adatas; nodrošināti citi pakalpojumi pēc nepieciešamības.

Organizētas izglītojošas lekcijas atkarību izraisošu vielu lietotājiem un izglītojošas lekcijas vispārīzglītojošo skolu skolniekiem par atkarību izraisošo vielu negatīvo ietekmi. Veiktas eksprestestēšanas uz HIV/VHC/VHB/sifilisu narkotisko vielu lietotājiem.

III PERSONĀLA STRUKTŪRA, MAINĪBA UN KVALIFIKĀCIJA

Aģentūras darbinieku skaita sarakstu apstiprina Ķekavas novada dome, nosakot amatus un to skaitu. Atbilstoši Ministru kabineta 2013.gada 29.janvāra noteikumiem Nr.66 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību”, visiem darbiniekiem noteiktas kategorijas un atbilstoši noteiktajām kategorijām mēnešalgas.

2020.gadā apstiprinātas 52,5 amata skaita vienības. Vairākās amatu grupās un struktūrvienībās apstiprinātas nepilnas darba slodzes, tāpēc faktiskais nodarbināto skaits ir lielāks - 56 darbinieki. Salīdzinot ar 2019.gadu, darbinieku skaits samazinājies par 4.

2020.gads sākās ar strukturālām izmaiņām, kad tika izveidota jauna amata vieta - Nodrošinājuma nodaļas vadītājs, kura pārziņā ir nodrošināt Aģentūras dokumentu pārvaldību, personāl vadību un vienotu principu un procesu ieviešanu Aģentūrā.

Pārskata gadā Aģentūrā darba tiesiskās attiecības uzsāktas ar 10 darbiniekiem un izbeigtas ar 14 darbiniekiem, tai skaitā ar 1 darbinieku par sezonas rakstura darbu.

Darbinieku mainība ir vērojama katru gadu, kas izskaidrojams ar sociālās aprūpes jomas darba specifiku. Galvenā amatu kategorija, kurā vērojama darbinieku mainība, ir aprūpētāji ilgstošas sociālās aprūpes centrā. Darbs saistīts ar smagi slimu klientu kopšanu un aprūpi un prasa gan lielu fizisku, gan emocionālu piepūli, un salīdzinoši zemais atalgojums liedz noturēt darbiniekus pastāvīgā darbā.

Aģentūras struktūrvienībās strādā 27 dažādu amatu speciālisti, katram amatam izstrādāts un apstiprināts amata apraksts, kurā noteikti galvenie darba pienākumi, atbildība, tiesības un pienākumi, kā arī izglītība. Salīdzinot pa izglītības līmeņiem un saskaņā ar esošo Latvijas izglītības sistēmu vislielākais strādājošo skaits ir ar profesionālo vidējo izglītību – 20 darbinieki, 16 darbinieki ir ar augstāko izglītību, skatīt zemāk 5.tabulu.

Lai nodrošinātu darbinieku profesionālās kvalifikācijas celšanu, tiek organizētas apmācības mācību centrā “Aisma”, jo saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumu sociālā darba veicējiem nepieciešams piedalīties apmācībās: aprūpētājiem 8 stundas gadā, sociālajiem aprūpētājiem, sociālajiem rehabilitētājiem 16 stundas gadā, sociālajiem darbiniekiem 24 stundas gadā. Apmācības notiek saskaņā ar Aģentūrā apstiprināto kvalifikācijas celšanas plānu, ko izstrādā personāla specialiste, balstoties uz struktūrvienību vadītāju priekšlikumiem un ņemot vērā plānoto un piešķirto finansējumu.

Pārskata gadā Aģentūras sociālā darba speciālisti apmeklēja dažādus kursus un seminārus mācību centrā “Aisma”, saņēmuši pirmās palīdzības sertifikātus.

Ar pašvaldības un valsts finansējumu tika organizētas grupu supervīzijas.

Darbiniekiem tika piedāvātas individuālās supervīzijas, taču darba procesā tās nebija nepieciešamas, tādēļ netika izmantotas. Darbinieki izmantoja iespējas iesaistīties apmācībās darbā ar klientiem ar atkarībām un citām garīga rakstura problēmām.

Pārskata gada beigās, izmantojot vietējos resursus, tika uzsāktas apmācības aprūpētājiem. Aprūpētājiem tika organizētas pirmās palīdzības sniegšanas apmācības un apmācības par aktualitātēm kopšanas līdzekļu lietošanā klientu aprūpē.

Normatīvo aktu prasības Aģentūras speciālistu kvalifikācijas paaugstināšanai kopumā ir izpildītas, atsevišķiem speciālistiem pārsniegtas.

5.tabula

Nodarbināto skaits, vecuma struktūra un izglītības līmeņi Aģentūrā

Izglītības veids	Vecuma struktūra					Kopā
	20-30	31-45	46-55	56-65	66-73	
Pamatizglītība		2	1	1		4
Vispārējā vidējā izglītība		2	4	1		7
Profesionālā vidējā izglītība		2	5	11	2	20
1.līmeņa augstākā izglītība		3	1	2		6
Augstākā izglītība	2	6	7	1		16
Maģistra grāds		1		2		3
Doktora grāds						0
Kopā darbinieki pa vecuma grupām	2	16	18	18	2	56

Salīdzinot darbiniekus pa vecuma grupām, vislielākais nodarbināto skaits ir vecumā no 46 līdz 65 gadiem, otrs lielākais - no 31 līdz 45 gadiem. Šie skaitļi liecina, ka sociālajā sfērā strādā pusmūža cilvēki un pirmspensijas vecuma cilvēki. Taču pēdējā laika tendences rāda, ka arvien gados jaunāki cilvēki izvēlas strādāt sociālajā jomā.

Aģentūrā noslēgto darba līgumu skaits 2020.gadā salīdzinot ar 2019.gadu ir samazinājies. 2019.gadā ir noslēgts 21 darba līgums, 2020.gadā - 13 līgumi. Tas saistīts ne tikai ar darbinieku mainību. Aģentūras uzlikto funkciju nepārtrauktības nodrošināšanai nepieciešama darbinieku aizvietošana prombūtnes laikā (slimības, atvaļinājuma u.c.).

Saskaņā ar Ķekavas novada pašvaldības Darbinieka kompetenču un darba rezultātu novērtēšanas nolikumu, Aģentūrā tika veikta darbinieku ikgadējā novērtēšana, kopumā izvērtējot 56 darbiniekus, kuru darba līgums noslēgts uz nenoteiktu laiku un neatrodas ilgstošā prombūtnē. Balstoties uz ikgadējās novērtēšanas rezultātiem, tiek plānota personāla kvalifikācijas paaugstināšana un karjeras izaugsme nākamajam periodam.

Lai veicinātu personāla vadības attīstību un darbinieku motivāciju pašvaldības funkciju izpildē, pašvaldības iestādēs ieviesta vienotās atlīdzības sistēma, kas paredz dažādas sociālās garantijas darbiniekiem. Tā piemēram, 2020.gadā naudas balvas piešķirtas un izmaksātas 53 darbiniekiem. Arī 2021.gadā ir paredzēts finansējums naudas balvas izmaksai darbiniekiem sakarā ar viņiem svarīgu sasniegumu (notikumu), ņemot vērā darbinieka ieguldījumu attiecīgās institūcijas mērķu sasniegšanā.

2020.gadā, kā arī 2019.gadā Aģentūras darbinieku veselība tika apdrošināta. 2020.gadā apdrošināti 53 darbinieki.

IV KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

4.1. Sabiedrības informēšana un izglītošana

Viena no Aģentūras svarīgām darba sastāvdaļām ir nodrošināt sabiedrības informēšanu par iestādes darbību, sniegtajiem un plānotajiem pakalpojumiem, kā arī dažādām aktivitātēm.

Informācija par Aģentūras darbību ir pieejama interneta vietnē <https://aprupe.kekava.lv/pub/>. Mājaslapā ir ievietota un aktualizēta informācija par Aģentūras sniegtajiem pakalpojumiem, kā arī ievietoti attiecīgie saistošie noteikumi, Aģentūras nolikums, publiskie pārskati un plānošanas dokumenti. Ievietota informācija par Aģentūras struktūrvienībām, dienas centru plānoto aktivitāšu saraksti u.c. aktuālā informācija. Regulāri tiek sniegta informācija izdevumam "Ķekavas Novads". Komunikācija ar medijiem tiek nodrošināta ar pašvaldības Sabiedrisko attiecību speciālistu iesaisti.

Sabiedrības un sadarbības partneru informēšana tiek nodrošināta arī Aģentūras tīmekļa vietnē un sociālā tīkla *facebook* profilā.

Aģentūrā darbojas sociālās Aprūpes padome, kuras sastāvā darbojas Aģentūras pārstāvis, klienti un klientu radnieki. Padomes sēdēs risina jautājumus par institūcijas sniegto pakalpojumu kvalitātes uzlabošanu, institūcijā dzīvojošo klientu tiesību un pienākumu ievērošanu, interešu aizstāvību un konfliktu risināšanu starp klientiem vai klientiem un personālu. 2020.gadā Aprūpes padomē darbojās 1 klientu tuvinieks, 4 klienti, 2 aģentūras darbinieki un 2 pašvaldības pārstāvji. Aprūpes padomes sanāksmes notiek vienu reizi 2 mēnešos. Epidemioloģiskās drošības apsvērumu dēļ, Covid-19 pandēmijas laikā netika organizētas klātienē sanāksmes.

4.2. Klientu apmierinātība

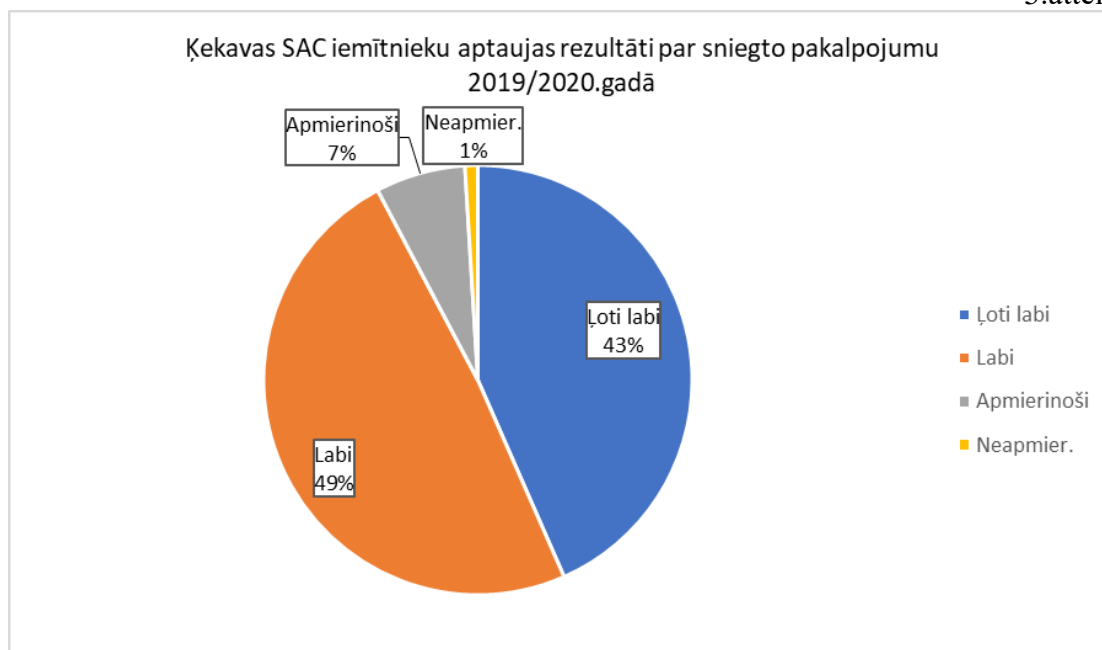
Klientu apmierinātības novērtēšanai Ķekavas novada pašvaldības iestāde "Sociālais dienests" (turpmāk – Sociālais dienests) ik gadu veic Aģentūras klientu aptauju. Klienti tiek nodrošināti ar iespēju izteikt sūdzības un priekšlikumus gan anonīmi, gan noformējot priekšlikumu vai sūdzību rakstiski.

Par galvenajiem klientu apmierinātības rādītājiem ir noteikti:

- klientu informētība par pakalpojumiem, sagaidāmajiem rezultātiem;
- apmierinātība ar saņemtajiem pakalpojumiem;
- klientu attieksme pret darbiniekiem, darbinieku profesionalitātes un attieksmes pret klientiem novērtējums;
- klientu attieksme pret līdzdarbību savas situācijas uzlabošanā;
- klientu iesaistīšanās līdzdarbībā;
- klientu iesaistīšanās pakalpojumu kvalitātes uzlabošanā, sniedzot priekšlikumus.

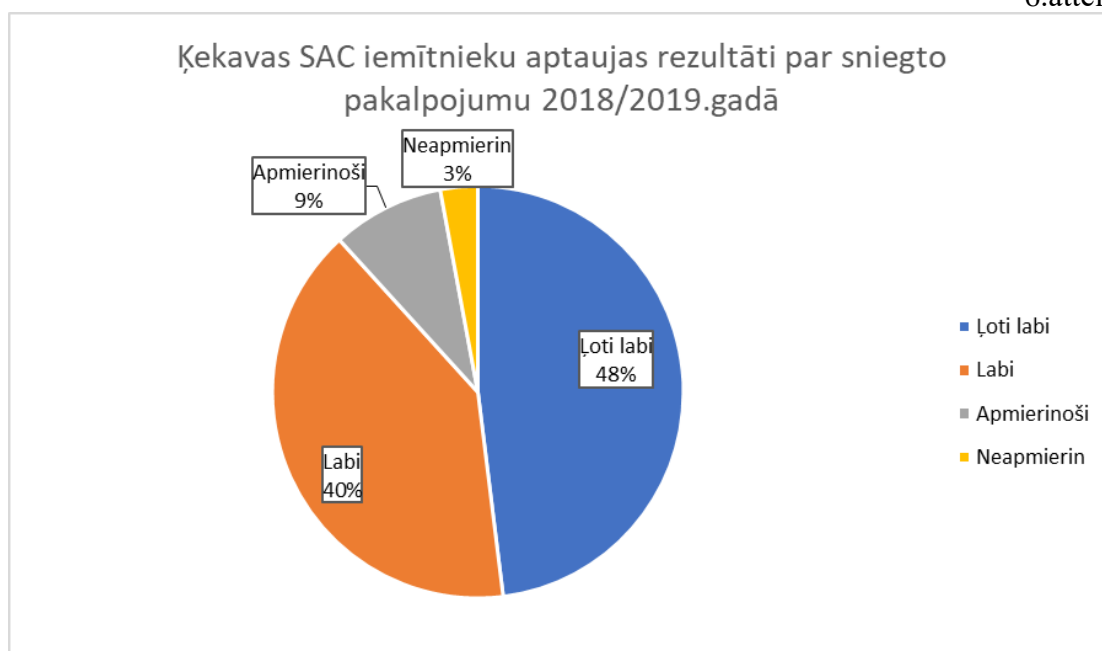
Laika periodā no 2019.gada 1.oktobra līdz 2020.gada 30.septembrim Sociālā pakalpojuma novērtēšanā no 40 izdalītajām anketām atbildes sniedza 35 respondenti. Anketā uzdoti 31 jautājumi, tai skaitā par Aģentūras sniegto pakalpojumu kvalitāti. Lūgts sniegt ieteikumus tās uzlabošanā. Anketēšanā iegūtie rezultāti atspoguļoti attēlā.

5.attēls



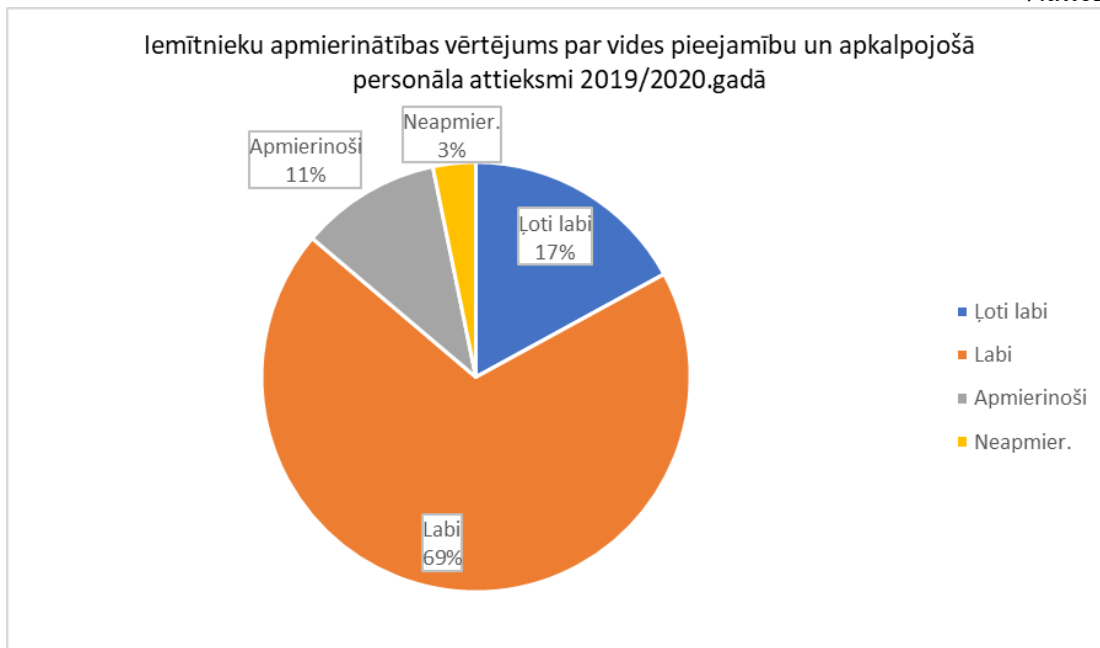
Tie ir salīdzināmi ar 2018./2019.gada aptaujas rezultātiem.

6.attēls



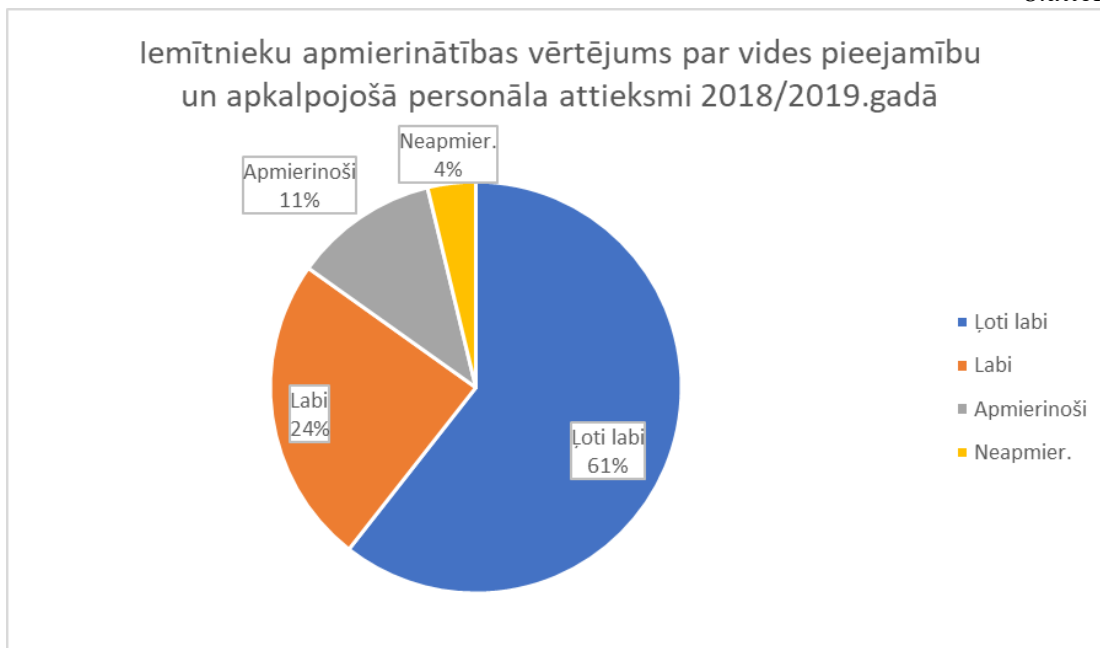
No 2019./2020.gada aptaujā iegūtajiem rezultātiem secināms, ka apmierinātība ar sniegto pakalpojumu aprūpes centrā ir laba. Salīdzinot ar 2018./2019.gadu ir nedaudz palielinājies to respondentu īpatsvars, kuri sniegto sociālās aprūpes pakalpojumu novērtē kā labu un ļoti labu.

7.attēls



Klientu apmierinātības vērtējums par vides pieejamību un apkalpojošā personāla attieksmi, salīdzinājumā ar 2018./2019.gadu – 8.attēlā.

8.attēls



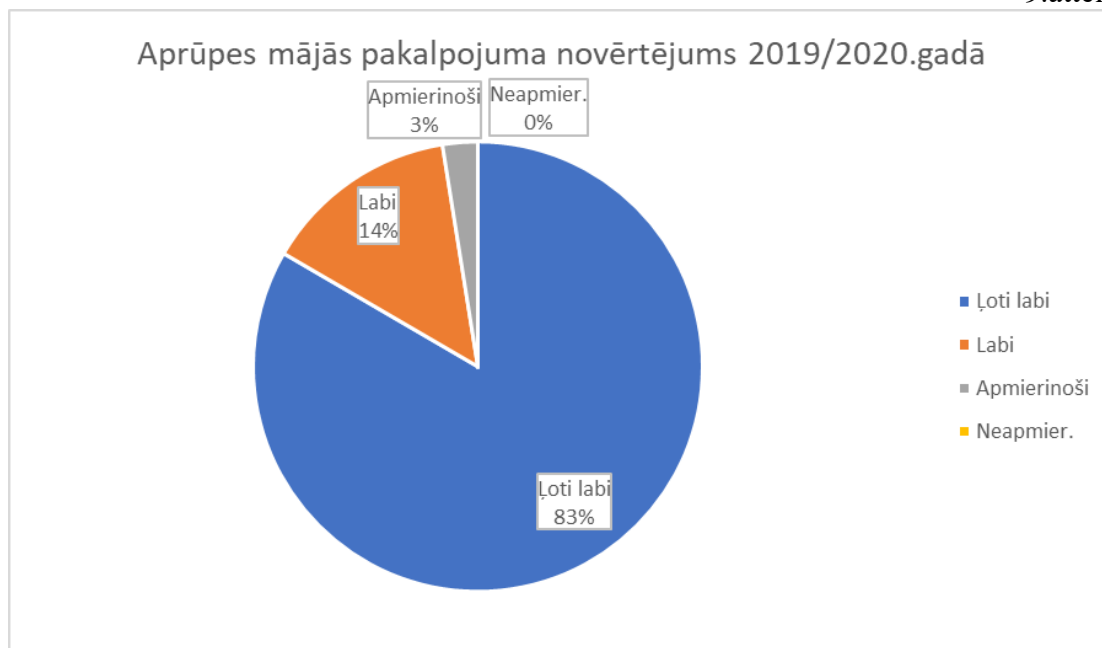
Klientu apmierinātība ar vides pieejamību un darbinieku attieksmi pret klientiem ir laba. Salīdzinot ar 2018./2019.gadu ir samazinājies klientu skaits, kuri darbinieku attieksmi novērtē kā ļoti labu.

Izvērtējot respondentu atbildes, tika izdarīti secinājumi, ka nepieciešams:

- uzlabot aprūpes centra aprūpētāju komunikācijas prasmes;
- ņemt vērā klientu vēlmes jaunu pakalpojumu plānošanā aprūpes centrā;
- vairāk uzmanības veltīt sarunai ar iemītniekiem jebkurā laikā (atsevišķā telpā);
- organizēt pasākumus brīvā laika pavadīšanai izejot ārā;
- pievērst uzmanību klientu ēdināšanai - ēdiena dažādībai.

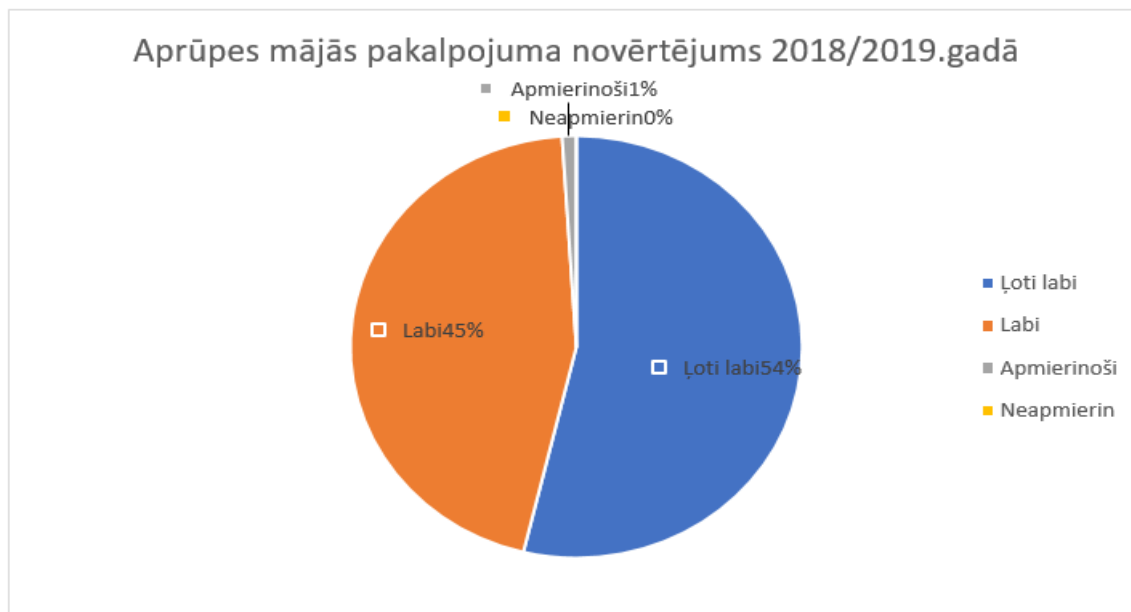
Laika periodā no 2019.gada 1.oktobra līdz 2020.gada 30.septembrim aprūpes mājās pakalpojuma novērtēšanā no 30 izdalītajām anketām atbildes sniedza 19 respondenti. Anketā uzdoti 19 jautājumi, tai skaitā par Aģentūras sniegto pakalpojumu kvalitāti. Lūgts sniegt ieteikumus tās uzlabošanā. Anketēšanā iegūtie rezultāti atspoguļoti attēlā.

9.attēls



Novērtējums salīdzināms ar 2018./2019.gada aptaujas rezultātiem – 10.attēlā.

10.attēls



No aptaujā iegūtajiem rezultātiem secināms, ka klienti ir ieinteresēti iesaistīties aptaujā, klientu apmierinātība ar 2019./2020.gadā sniegtajiem aprūpes mājās pakalpojumiem ir ļoti laba vai laba.

Rezultātu salīdzinot ar iepriekšējo 2018./2019.gadu, konstatēts, ka klientu novērtējums par sniegtajiem aprūpes mājās pakalpojumiem augstākajā līmenī ir pieaudzis par 29%. Nepieciešams uzlabot aprūpētāju komunikācijas prasmes.

4.3. Sadarbība ar nevalstisko sektoru

Aģentūrai laba sadarbība izveidojusies ar biedrību "Latvijas Sarkanais Krusts". Sadarbība ir saistīta ar praktisku palīdzību no Sarkanā Krusta ar apģērba vai citu lietu sagādāšanu tiem cilvēkiem, kuri ir nonākuši krīzes situācijā.

Aģentūras ilgstošās sociālās aprūpes institūcijā izveidota kapella dažādu konfesiju pārstāvjiem, kas sniedz savu garīgo atbalstu aprūpes centrā dzīvojošajiem klientiem. Dievkalpojumus kapellā notur gan Romas katoļu baznīcas priesteri, gan Luteriskās baznīcas mācītāji.

Aģentūra veido gan formālus, gan neformālus starppersonu kontaktus un attiecības, kā, piemēram, izveidota laba sadarbība ar skolu jaunatni un skolotājiem dažādu kopīgu pasākumu rīkošanā. Dažādu gadskārtu svētkos skolēnu grupas viesojas aprūpes centrā sniedzot muzikālos koncertus, piemēram, pārskata gadā aprūpes centrā ar labdarības pasākumu viesojās Ķekavas vidusskolas sākumskolas 3.klases skolēni. Frizieru skolas audzēkņi aprūpes centra klientiem nogrieza matus un veidoja frizūras bez maksas.

Sadarbības ietvaros noslēgts līgums ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Baltijas Starptautiskā akadēmija" par studējošā praksi aprūpes centrā un tās struktūrvienībās. Prakse tiek nodrošināta tādu studiju virziena studentiem kā sociālajiem rehabilitētājiem un sociālajiem aprūpētājiem.

Aģentūra ir Latvijas Pašvaldību sociālās aprūpes institūciju apvienības sastāvā, ar mērķi piedalīties aprūpes institūciju aktuālo jautājumu risināšanā un aktualizēšanā.

2020.gada 17.aprīlī tika plānota apvienības kopsapulce, taču Covid-19 pandēmijas dēļ tā atcelta un citas apvienības kopsapulces pārskata gadā netika organizētas.

V NĀKAMJĀ GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI

Aģentūra, lai nodrošinātu Publisko aģentūru likumā noteikto, izstrādā darba un budžeta plānu kārtējam gadam, kā arī nosaka iestādei sekojošas prioritātes:

1. Nodrošināt ilgstošas sociālās aprūpes pakalpojuma pieejamību, palielinot ilgstošas sociālās aprūpes centra kapacitāti.
2. Nodrošināt aprūpes centra klientu un Aģentūras darbinieku vakcināciju pret Covid-19.
3. Izveidot sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanas vietu bērniem ar funkcionāliem traucējumiem.
4. Pilnveidot dienas aprūpes centra pakalpojumu infrastruktūru personām ar garīga rakstura traucējumiem.
5. Nodrošināt diennakts medicīnisko uzraudzību ilgstošajā aprūpē, papildus izveidojot 3 medmāsu un 2 māsu palīgu darba vietas.
6. Paplašināt aprūpes mājās pakalpojuma pieejamību.
7. Veicināt aprūpes mājās pakalpojuma kvalitāti, nodrošinot metodisko atbalstu aprūpētājiem.
8. Pilnveidot Aģentūras materiāltehnisko aprīkojumu - iegādājoties vēl vienu specializēto autotransportu.
9. Sekmēt jaunu sociālo pakalpojumu veidošanu.
10. Nodrošināt individuālu atbalstu sociālo problēmu risināšanā sociāli maz aizsargātām personām un ģimenēm ar bērniem.
11. Nodrošināt plānveidīgu sociālā atbalsta grupu un grupu aktivitāšu īstenošanu klientiem.
12. Veicināt klientu informētību.
13. Apzināt un analizēt mērķgrupu sociālās vajadzības.
14. Nodrošināt sociālā darba speciālistu iesaistīšanos tālākizglītības pasākumos.
15. Organizēt apmācības darbiniekiem darbam ar specifiskām sociālā riska grupām.
16. Izstrādāt un ieviest praksē aprūpētāju apmācību programmu.
17. Sadarboties ar Valsts probācijas dienestu piespiedu darbos norīkoto personu nodarbināšanā. Personas plānots nodarbināt dažādos sabiedriski derīgos darbos, kas uzlabotu Aģentūras apkārtējo vidi, telpas, palīdzētu klientiem viņu ikdienas dzīves kvalitātes uzlabošanai.
18. Attīstīt sociālās jomas plānošanu.
19. Popularizēt Aģentūras darbību.

Direktora p. i.

(*PARAKSTS)

M. Barons

*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU