

Apstiprināta
ar Ķekavas novada domes
2018.gada 26.jūlija sēdes
lēmumu Nr.15 (protokols Nr.17.)

**Pašvaldības aģentūras
„Ķekavas sociālās aprūpes centrs”**

**VIDĒJA TERMIŅA DARBĪBAS STRATĒGIJA
2018.-2020. gadam**

SATURA RĀDĪTĀJS

I.	Ievads.....	3
	1. Stratēģijas izstrādes pamatojums.....	3
	2. Terminu skaidrojums.....	4
	3. Terminu „Sociālās vērtības” skaidrojums.....	5
II.	Situācijas apraksts un novērtējums.....	6
	4. Sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas nozari ietekmējošie tiesību akti un politiskās plānošanas dokumenti Latvijas kontekstā un Ķekavas novadā.....	6
	5. Iepriekšējā plānošanas periodā sasniegtie rezultāti.....	8
	6. Finansējuma izlietojuma principi.....	20
	7. Stipro un vājo pušu, iespēju un draudu SVID analīze.....	20
III.	Stratēģiskā daļa.....	21
	8. Vīzija, prioritātes, mērķi un uzdevumi.....	21
	9. Rīcības plāns un sasniedzamie rezultāti 2018.-2020.....	23
	10. Stratēģijas realizācija un uzraudzība.....	27

I. Ievads

1. Stratēģijas izstrādes pamatojums

Aģentūras vispārīgs raksturojums

Pašvaldības aģentūra „Ķekavas sociālās aprūpes centrs” (turpmāk- Aģentūra) ir Ķekavas novada domes pārraudzībā esoša pašvaldības iestāde, kura tika izveidota ar mērķi organizēt un sniegt sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus Ķekavas novada administratīvajā teritorijā dzīvojošiem cilvēkiem. Aģentūra īsteno pašvaldības politiku sociālās aprūpes jomā.

Aģentūra darbojas uz Nolikuma pamata, ievērojot Publisko aģentūru likumu, Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumu, Ministru kabineta noteikumus par prasībām sociālo pakalpojumu sniedzējiem noteiktās prasības un uzdevumus.

Aģentūra sniedz sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus gan pieaugušo ilgstošas sociālās aprūpes centrā, gan alternatīvos sociālās aprūpes pakalpojumus klientiem dzīvesvietā – Aprūpe mājās birojs, sociālā māja „Lilijas”, dienas centrs „Adatiņas” un dienas centrs personām ar funkcionāliem traucējumiem „Gaismas iela”.

Sociālās aprūpes pakalpojumus var saņemt tās personas, kuru spējas pašiem sevi aprūpēt ir ierobežotas. Pakalpojumi tiek apmaksāti no pašvaldības budžeta līdzekļiem, ja pašvaldībā dzīvesvietu deklarējusī persona dzīvo atsevišķi, ir trūcīga, tai nav likumīga apgādnieka, nav noslēgts uzturlīgums un nav materiālo resursu, kurus realizējot, tā varētu nodrošināt sev aprūpi. Citos gadījumos, ņemot vērā maksātspēju, pilnu vai daļēju samaksu, veic persona pati vai tās apgādnieks.

Stratēģijas izstrādes mērķi un uzdevumi

Stratēģija izstrādāta ievērojot augstākus attīstības plānošanas dokumentus. Rīgas plānošanas reģiona sociālo pakalpojumu attīstības programmu alternatīviem sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumiem 2018. -2020. gadam un „Ķekavas novada attīstības programma 2013.- 2020. gadam”. Šo dokumentu ietvaros tiek plānota un koordinēta sociālās aprūpes pakalpojumu attīstība Ķekavas novadā. Tādēļ šīs stratēģijas izstrādes mērķis ir noteikt novada ilgtspējīgu, līdzsvarotu un kvalitatīvu sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu attīstības pamatnostādnes un rīcības virzienus, lai, uz vietējās, reģionālās un starptautiskās sadarbības pamata, strādātu kopējai novada cilvēku labklājības paaugstināšanai.

Stratēģijas uzdevums ir sekmēt koordinētu un sabalansētu rīcību un pasākumu kopumu ieviešanu, kas nodrošinās racionālu finanšu līdzekļu izmantošanu un to koncentrēšanu izvirzīto attīstības mērķu un uzdevumu sasniegšanai.

Stratēģijas ieviešanas termiņš

Aģentūras stratēģija izstrādāta vidēja perioda termiņam – trīs gadiem no 2018.gada līdz 2020. gadam. Stratēģijas rīcības plāns (darba plāns), noteiktu uzdevumu izpildei, tiek sastādīts katru gadu.

Stratēģijas adresāts

Dažāda vecuma un sociālo grupu pārstāvji, kam nepieciešams īslaicīgs vai ilglaicīgs sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojums.

2. Terminu skaidrojums

Cilvēki ar speciālām vajadzībām - personas, kam ir objektīvas prasības pēc konkrēto vajadzību realizēšanas, kam ir apgrūtināta viņu funkcionēšana sabiedrībā un ir nepieciešama papildus medicīniska un sociāla palīdzība;

Funkcionēšanas ierobežojums - slimības, traumas vai iedzimta defekta izraisīts fizisks vai garīgs (organisma spēju; apmācības, komunikācijas, orientācijas, pārvietošanās, pašaprūpes spēju; savas uzvedības, aktivitāšu, līdzdalības kontrolēšanas spēju) traucējums, kas ierobežo personas spējas strādāt, aprūpēt sevi un apgrūtinā tās iekļaušanos sabiedrībā;

Dienas aprūpes centrs - institūcija, kas dienas laikā nodrošina sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus, sociālo prasmju attīstību, izglītošanu un brīvā laika pavadīšanas iespējas personām ar garīga rakstura traucējumiem, invalīdiem un bērniem no trūcīgām ģimenēm un ģimenēm, kurās ir bērna attīstībai nelabvēlīgi apstākļi, kā arī personām, kuras sasniegušas vecumu, kas dod tiesības saņemt valsts vecuma pensiju (turpmāk — pensijas vecuma personām);

Funkcionālais traucējums - slimības, traumas vai iedzimta defekta izraisīts fiziska vai garīga rakstura traucējums, kas ierobežo personas spējas strādāt, aprūpēt sevi un apgrūtinā personas iekļaušanos sabiedrībā;

Sociālais menedžments - funkciju sistēma (plānošana, organizēšana, motivēšana, kontrole), kas vērsta uz soc. institūcijas mērķa sasniegšanu. Sociālajā darbā sociālais menedžments galvenokārt attiecas uz sociālo projektu un programmu, sociālo pakalpojumu tīkla un sociālo procesu vadīšanu.

Sociālās aprūpes pakalpojums - pasākumu kopums, kas vērsts uz to personu pamatvajadzību apmierināšanu, kurām ir objektīvas grūtības aprūpēt sevi vecuma vai funkcionālo traucējumu dēļ, un ietver sevī pakalpojumus personas dzīvesvietā un ilgstošas sociālās aprūpes institūcijās.

Sociālo pakalpojumu saņēmējs - persona, kas savu sociālo vajadzību realizēšanai izmanto sociālo pakalpojumu sniedzēja palīdzību.

Sociālās vajadzības - sociālo prasību kopums, kas nepieciešams indivīda, ģimenes, sociālās grupas, visas sabiedrības funkcionēšanas nodrošināšanai. Sociālās vajadzības un to realizācija ir atkarīga no sabiedrības sociālās attīstības līmeņa, cilvēka sociālā stāvokļa, no sociālo pakalpojumu kvalitātes un pieejamības.

Pamatvajadzības - ēdiens, apģērbs, mājoklis, veselības aprūpe, obligātā izglītība.

Sociālo pakalpojumu sniedzējs - persona, kas sniedz sociālās aprūpes, sociālās rehabilitācijas, profesionālās rehabilitācijas un sociālā darba pakalpojumus.

Sociālās rehabilitācijas pakalpojums - pasākumu kopums, kas vērsts uz sociālās funkcionēšanas spēju atjaunošanu vai uzlabošanu, lai nodrošinātu sociālā statusa atgūšanu un iekļaušanos sabiedrībā, un ietver sevī pakalpojumus personas dzīvesvietā un sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā.

Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcija - sociālā institūcija, kas nodrošina personai, kura vecuma vai veselības stāvokļa dēļ nespēj sevi aprūpēt, kā arī bāreņiem un bez vecāku gādības palikušiem bērniem mājokli, pilnu aprūpi un sociālo rehabilitāciju.

Aprūpe mājās - pakalpojumi mājās pamatvajadzību apmierināšanai personām, kuras objektīvu apstākļu dēļ nevar sevi aprūpēt.

Alternatīvā sociālā aprūpe - ilgstošai sociālajai aprūpei alternatīvi pakalpojumi, kas pēc iespējas tuvināti ģimeniskai videi. Dienas centrs ir otrs pieprasītākais alternatīvās aprūpes pakalpojums,

kur var saņemt gan nepieciešamo aprūpi, gan izmantot dažādās brīvā laika pavadīšanas iespējas, attīstīt savas prasmes un izglītoties.

Veselības pakalpojumu nodaļa - nodrošina cilvēka veselības stāvokļa uzturēšanu un funkcionālo spēju saglabāšanu un / vai uzlabošanu rehabilitācijas procesā.

Ergoterapija - viena no rehabilitācijas nozarēm, kas veicina personas iesaistīšanos sev nozīmīgās ikdienas nodarbēs, tādējādi veicinot neatkarību, veselību un labklājību. Ergoterapijas galvenais mērķis – veicināt indivīda veselību un neatkarību jebkuros dzīves apstākļos.

Fizioterapija- rehabilitācijas nozare, kurā novērtē cilvēka fizisko un funkcionālo stāvokli un, lai to uzlabotu, izmanto dažādas aktīvas un pasīvas ārstnieciskās metodes.

Multifunkcionāls centrs (lat.multi, multum „daudz” funkcionāls, saistīts ar darbību (nevis ar formu vai uzbūvi)) - šīs stratēģijas ietvaros ir Aģentūras struktūrvienība, kurā ir pieejams sociālo pakalpojumu kopums, kas uzlabo/nodrošina sociālo prasmju, spēju un kompetenču attīstību ikvienam novada iedzīvotājam, kam tas ir nepieciešams, sadarbība ar nevalstiskajām organizācijām un nodibinājumiem.

Deinstitutionalizācija ir psihiatriskās palīdzības sniegšanas reforma. Deinstitutionalizācija ir vērsta uz neatkarīgas dzīves veicināšanu un sabiedrības radīto šķēršļu mazināšanu cilvēku ar invaliditāti pašnoteikšanās, līdzdalības un iekļaušanas iespējām. Šīs reformas mērķis ir mazināt pacientu atrašanās laiku psihiatriskajā stacionārā, lai izvairītos no šo pacientu norobežošanās no sabiedrības, tiesību ierobežojumiem, diskriminācijas. Reformas ietvaros notiek pakāpeniska valsts psihiatrisko stacionāru slēgšana, vietu skaita samazināšana, decentralizētu centru celšana, pacientu integrēšana sabiedrībā.

3. Terminu „Sociālās vērtības” skaidrojums

Orientācija uz klientu – nodrošināt labu apkalpošanu, paredzēt mūsu klientu vēlmes un vajadzības, kas veicinās augstu apmierinātības līmeni.

Atbildība – institūcijas darbinieku un klientu savstarpējā atbildība.

Profesionalitāte – izglītība, prasmes un motivācija pildīt savus pienākumus.

Godīgums – vispārpieņemto ētisko principu ievērošana, pildot savus pienākumus.

Sociālais taisnīgums – darbinieki veicina sociālo taisnīgumu, sniedzot pakalpojumu saviem klientiem.

Cieņa un personas vērtība – darbinieki respektē katra klienta individualitāti un izturas ar cieņu pret klientiem, neskatoties uz viņu tautību, reliģisko piederību vai veselības stāvokli. Darbinieki atbalsta klientu pašnoteikšanos un līdzdalību savu problēmu risināšanā.

Kompetence – darbinieki darbojas savas kompetences robežās un nemitīgi attīsta un pilnveido savas profesionālās zināšanas un prasmes.

Griba – darbinieki cenšas būt precīzi, operatīvi, elastīgi.

Atklātība – darbiniekam jābūt lojālam pret Aģentūru un jāievēro tās darbības mērķi un pamatvērtības.

Konfidencialitāte – darbinieks iegūto informāciju par klientu personas datiem, kas viņam kļuvusi zināma pildot amata pienākumus, nedrīkst izmantot mērķiem, kas nav saistīti ar amata pienākuma veikšanu vai noteiktu darba uzdevumu pildīšanu.

Kvalitāte – darbinieks veic darbu ar rūpību un ir atbildīgs par kvalitatīvi padarītu darbu, kas pilnībā apmierina klientu.

II. Situācijas apraksts un novērtējums

4. Sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas nozari ietekmējošie tiesību akti un politiskās plānošanas dokumenti Latvijas kontekstā un Ķekavas novadā

Sociālie pakalpojumi ir, lai nodrošinātu indivīda vajadzībām atbilstošu, sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu sniegšanu, maksimāli sekmētu personas pašaprūpes iespējas un neatkarīgas dzīves iespējas, sniegtu nepieciešamo psihosociālo atbalstu krīzes situācijās, veicinātu ģimenes locekļu iespēju integrēties darba tirgū, savienojot ģimenes un darba dzīvi, kā arī nodrošinātu cienīgus dzīves apstākļus un augstas kvalitātes pakalpojumus aprūpes institūcijās tām personām, kuras smagu funkcionālo traucējumu un veselības stāvokļa dēļ nevar nodrošināt sev pašaprūpi un kuru aprūpe prasa nepārtrauktu speciālistu uzraudzību (Ministru kabineta rīkojums Nr.589 Rīgā 2013.gada 4.decembrī (prot. Nr.61 56.§)) ar grozījumiem Rīgā 2014.gada 15.jūlijā (prot. Nr.39 14.§). Tos sniedz, lai nodrošinātu katram cilvēkam pēc iespējas pilnvērtīgāku sociālo vajadzību apmierināšanu, pieņemamu veselības aprūpi un dzīves apstākļus, kā arī vienlīdzīgas iespējas piedalīties sabiedrības dzīvē. Sociālo pakalpojumu sniedzējs ir persona, kas sniedz sociālās aprūpes, sociālās rehabilitācijas, profesionālās rehabilitācijas un sociālā darba pakalpojumus.

Sociālos pakalpojumus Latvijā definē un to sniegšanas pamatprincipus nosaka LR „Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likums”.

LR Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumā sociālie pakalpojumi tiek iedalīti sociālā darba, sociālās aprūpes, sociālās rehabilitācijas un profesionālās rehabilitācijas pakalpojumos:

- **sociālās aprūpes pakalpojums** ir pasākumu kopums, kas vērsts uz to personu pamatvajadzību apmierināšanu, kurām ir objektīvas grūtības aprūpēt sevi vecuma vai funkcionālo traucējumu dēļ, un ietver sevī pakalpojumus personas dzīvesvietā un ilgstošas sociālās aprūpes institūcijās
- **sociālās rehabilitācijas pakalpojums** ir pasākumu kopums, kas vērsts uz sociālās funkcionēšanas spēju atjaunošanu vai uzlabošanu, lai nodrošinātu sociālā statusa atgūšanu un iekļaušanos sabiedrībā, un ietver sevī pakalpojumus personas dzīvesvietā un sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā.

Latvijā sociālos pakalpojumus var sniegt valsts, pašvaldības, sabiedriskās organizācijas vai fiziskas personas, un tiem var būt dažādi finansēšanas avoti.

Sociālās rehabilitācijas pakalpojumus par valsts līdzekļiem var saņemt no psihoaktīvām vielām atkarīgas pilngadīgas personas un bērni. Valsts nodrošinātie sociālās rehabilitācijas pakalpojumi pienākas arī cilvēku tirdzniecības upuriem un bērniem, kas cietuši no prettiesiskām darbībām, personām ar funkcionālajiem traucējumiem, politiski represētām personām un personām, kas cietušas no Černobiļas atomelektrostācijas avārijas vai piedalījušās to seku likvidēšanā. Valsts finansētajos sociālajos pakalpojumos ietilpst arī invalīdu profesionālā un sociālā rehabilitācija. Bez valsts sniegtajiem sociālajiem pakalpojumiem ir arī sociālie pakalpojumi, kurus pašvaldības nodrošina par saviem līdzekļiem.

Svarīgākie sociālo pakalpojumu sniegšanas pamatprincipi ir sniegt sociālos pakalpojumus tikai pamatojoties uz sociālā darba speciālista veiktu personas individuālo vajadzību un resursu novērtējumu un sociālos pakalpojumus nodrošināt klienta dzīves vietā vai iespējami tuvu tai. Pašvaldības pienākums ir nodrošināt personām iespēju saņemt tās vajadzībām atbilstošus sociālos

pakalpojumus. Pie tiem pieder bērnu patversmes, naktspatversmes, veco ļaužu pansionāti, aprūpe mājās, audžuģimeņu pakalpojumi, dienas aprūpes centri, grupu mājas (dzīvokļa), pusceļa mājas un servisa dzīvokļa pakalpojumi, sociālās rehabilitācijas pakalpojumi dažādām personu grupām - bērniem, cilvēkiem ar invaliditāti, no psihotropām vielām atkarīgām personām, sodu izcietušajām personām u.c. Pašvaldību sniegtie pakalpojumi atšķiras un to sniegto pakalpojumu klāstu ietekmē pašvaldības finansiālās iespējas. Pašvaldības, kuras nav izveidojušas nepieciešamos sociālos pakalpojumus, tos pērk no citiem sociālo pakalpojumu sniedzējiem savā teritorijā vai no citām pašvaldībām, slēdzot līgumu par minēto sociālo pakalpojumu sniegšanu un samaksu. Šie sociālie pakalpojumi pilnībā vai daļēji tiek finansēti no pašvaldības budžeta.

Veidojot sociālo pakalpojumu sistēmu pašvaldībā, galvenais uzdevums ir nodrošināt tādus sociālos pakalpojumus, kas palīdz apmierināt iedzīvotāju vajadzības, vajadzību pēc drošības, piederības un sociālās vajadzības. Personu vajadzībām atbilstošu pakalpojumu savlaicīga nenodrošināšana ierobežo sociālo problēmu atrisināšanu vai veicina to ielaišanu, līdz ar to dzīves kvalitātes pazemināšanos.

Sociālajiem pakalpojumiem dažādās pašvaldībās, sociālajās institūcijās ir sava specifika, kas saistīta ar esošās situācijas izpratni un pakalpojuma nepieciešamības izvērtējumu.

P/a „Ķekavas sociālās aprūpes centrs” pastāvīgi pilnveido un attīsta klientiem piedāvāto pakalpojumu klāstu, izstrādā jaunus darbības virzienus, pilnveido tehnoloģijas, meklē labākos klientu problēmu risināšanas ceļus, kā arī paaugstina klientiem sniegto pakalpojumu kvalitāti, nodrošinot personām iespēju saņemt vajadzībām atbilstošus sociālos pakalpojumus. Kā arī Aģentūras izpratnē, darbinieku **profesionālā izaugsme** ir viens no svarīgākajiem vispārējās attīstības un darbības panākumu faktoriem. Aģentūras vadība ir atbalstījusi darbinieku vēlmes turpināt profesionālo izglītību, apmeklāti kursi („Paliatīvā aprūpe”, „Ievads aprūpes procesā”, Pašapziņas nozīme sociālā darbinieka profesionālās izdegšanas profilaksē”, Profesionālās kompetences pilnveide sociālā darba speciālistiem darbā ar cilvēkiem, kam ir intelektuālās attīstības traucējumi” u.c.), seminārus („Sociālās aprūpes organizēšanas process aprūpes mājās”, „Sociālā aprūpētāja un aprūpētāja profesionālās kompetences. Sociālās aprūpes plānošana, organizēšana un novērtēšana.”, „Kā tikt galā ar problēmizraisošu uzvedību.”, „Kolēģu savstarpējā supervīzija”, „Saskarsmes prasmju pilnveide darbā ar senioriem.”, „Sociālā aprūpētāja un aprūpētāja profesionālās kompetences.”, „Komunikācijas, runas un valodas traucējumi pieaugušajiem pēc pārciesta insulta.”, „Par M.K. 21.04.2008 noteikumos Nr.288 Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības saņemšanas kārtību, noteikto aprūpes līmeņu noteikšana.” u.c.) un konferences („Care home director today and tomorrow. Pressure, concessions, compromises and solutions”, „Veselības un personības attīstība”, „Ērcu encefalīts un Laima slimība-pagātne un tagadne.”, Profesionālās izaugsmes un personīgās attīstības programma.” u.c.) , tādējādi papildinot zināšanas savā specialitātē. Notikusi pieredzes apmaiņa ar līdzīga tipa institūcijām gan Latvijā, gan ārvalstīs (Igaunija, Lietuva, Polija). Tas devis jaunas idejas pakalpojumu pilnveidošanai, kas, pielāgojot Aģentūras specifikai, ieviestas praksē.

5. Iepriekšējā plānošanas periodā sasniegtie rezultāti

Iepriekšējā plānošanas periodā no 2015. gada līdz 2017. gadam **āģentūras vidēja termiņa darbības mērķis** bija kļūt par konkurētspējīgu sociālās aprūpes iestādi, kas sniedz kvalitatīvus sociālās aprūpes pakalpojumus gan novada, gan tuvējo reģionu iedzīvotājiem.

Aģentūras stratēģijas mērķi bija:

1. Paplašināt un pilnveidot sociālās aprūpes pakalpojumu klāstu.
2. Aģentūras kapacitātes stiprināšana.
3. Mērķgrupas vajadzību monitorings.

Izvirzot precīzus mērķus un darbības virzienus, trīs gadu laikā ir sasniegti šādi rezultāti:

1. Paplašināts un pilnveidots sociālās aprūpes pakalpojumu klāsts

- 1.1. Nodrošināta kvalitatīva, ekonomiski pamatota sociālās aprūpes pakalpojumu pieejamība Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas centrā (paredzētais gultavietu skaits – 60 cilvēkiem). Piesaistīti jauni speciālisti, ārsta palīgs, sociālais rehabilitētājs, interešu pedagogs.
- 1.2. Attīstīti alternatīvās sociālās aprūpes pakalpojumi novadā:
 - 1.2.1. nodrošināta individuālā aprūpe mājās:
 - 1.2.1.1. paplašināts un modernizēts Aprūpes mājās birojs, reģistrēts Sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrā. Paredzētais aprūpējamo klientu skaits 50 personas.
 - 1.2.1.2. nodrošināta specializētā transporta pakalpojumu pieejamība.
 - 1.2.2. izveidoti divi dienas centri:
 - 1.2.2.1. bērniem,
 - 1.2.2.2. jauniešiem,
 - 1.2.2.3. ģimenēm,
 - 1.2.2.4. cilvēkiem ar speciālām vajadzībām,
 - 1.2.2.5. pensijas vecuma cilvēkiem;
 - 1.2.3. paplašināts teritoriālais pārklājums, izveidoti multifunkcionāli sociālie centri Plakanciemā un Daugmalē.

2. Veikta Aģentūras kapacitātes stiprināšana

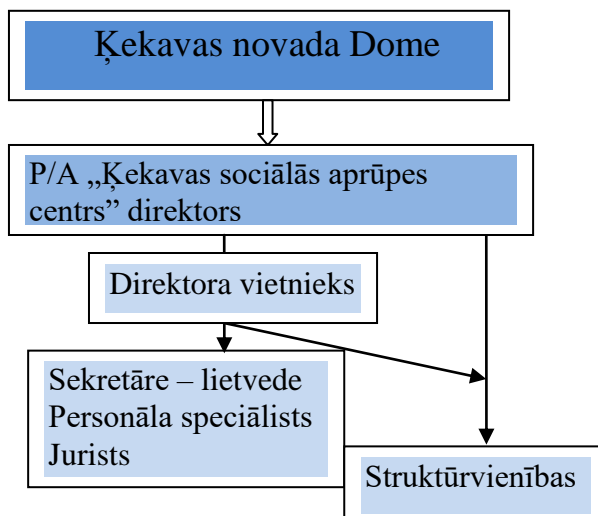
- 2.1. Paplašināta pakalpojumu pieejamība:
 - 2.1.1. sniegti apmaksāti sociālās aprūpes pakalpojumi gan novada trūcīgajiem, maznodrošinātiem iedzīvotājiem, gan arī maksas pakalpojumi jebkuram Ķekavas un citu novadu iedzīvotājiem,
 - 2.1.2. nodrošināta vides pieejamības cilvēkiem ar speciālām vajadzībām Aģentūras pakalpojumu sniegšanas vietās, izbūvēts lifts Ķekavā Gaismas ielā 19 k-8.
- 2.2. Nodrošinātas Aģentūras darbinieku profesionālās kvalifikācijas paaugstināšanas apmācības.
- 2.3. Labās prakses pārņemšana un ieviešana no citām līdzīgām institūcijām Latvijā un ārzemēs.
- 2.4. Organizēta brīvprātīgo iesaistīšanās sociālās aprūpes darbā.

3. Mērķgrupas vajadzību monitorings izpildīts daļēji

- 3.1. Periodiski, bet nepietiekami apzinātas un analizētas mērķgrupu sociālās vajadzības.
- 3.2. Nodrošināta informācijas pieejamība par Aģentūras darbību.
- 3.3. Veidota sadarbība ar novada ģimenes ārstiem, sociālo dienestu, draudzēm un NVO.
- 3.4. Iesaistīti sociālie partneri sociālās aprūpes pasākumu īstenošanā (nevalstiskās organizācijas, uzņēmēji, privātpersonas).
- 3.5. Izstrādāti priekšlikumi jaunu sociālās aprūpes pakalpojumu nodrošināšanai un esošu pakalpojumu kvalitātes paaugstināšanai.

Lai novērtētu iepriekšējā plānošanas periodā izvirzīto Aģentūras attīstības mērķu indikatīvos rādītājus, ir apkopota **esošās situācijas analīze par paveikto Aģentūras struktūrvienībās.**

Pašvaldības aģentūra „Ķekavas sociālās aprūpes centrs”
STRUKTŪRA



<p>Veselības aprūpes pakalpojumu nodaļa</p> <p>Daļas vadītājs Ergoterapeits Fizioterapeits Ārsta palīgs Medmāsas</p>	<p>Ilgstošās sociālās aprūpes centrs</p> <p>Centra vadītājs Sociālais darbinieks Sociālais aprūpētājs Sociālais rehabilitētājs Aprūpētāji</p>	<p>Aprūpes mājās birojs</p> <p>Biroja vadītājs Sociālais darbinieks Sociālais aprūpētājs Aprūpētāji Automašīnas vadītājs – aprūpētājs</p>	<p>Dienas aprūpes centrs „Gaismas iela”</p> <p>Centra vadītājs Sociālais darbinieks Pedagogs Sociālais rehabilitētājs Sociālais aprūpētājs</p>	<p>Dienas centrs „Adatiņas”</p> <p>Centra vadītājs Sociālais darbinieks Interesu pedagogs Apkopēja</p>	<p>Mellupu sociālās mājas</p> <p>Pārvaldnieks Apkopēja Kurinātājs Palīgstrādnieks</p>	<p>Saimniecības daļa</p> <p>Īpašumu apsaimniekošanas speciālists, Saimniecības pārzinis Automašīnas vadītājs – remontstrādnieks Apkopējas</p>
---	--	--	---	---	--	--

Aģentūras Ilgstošās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas centrā pilnveidota kārtība, kas ļauj apzināt klientu vajadzības, kā arī uzlabota klientu priekšlikumu un sūdzību izskatīšanas procedūra.

Lai garantētu Aprūpes centra iemītniekiem drošu un viņu vajadzībām piemērotu vidi, tika veikti pasākumi vides piemērotības un sanitāri higiēnisko prasību kontrolei.

Apzinoties, cik svarīgi ir nodrošināt ar patstāvīgu dzīves vietu personas, kuras pašas sevi vairs nespēj aprūpēt, Aģentūras valdījumā ir nodots ēkas trešais stāvs, ir veikti renovācijas darbi, tādējādi palielinot vietu skaitu no 45 līdz 60 vietām. Līdz ar to, ir iespēja vairāk personām saņemt ilgstošās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus.

Veselības pakalpojumu nodaļa - ņemot vērā klientu vajadzības, veselības stāvokli un funkcionālās spējas, pakalpojuma kvalitātes uzlabošanai ilgstošās sociālās aprūpes klientiem tiek nodrošināti ārsta palīga, citu medicīnas speciālistu (psihiatra, ģimenes ārstu u.c.), ergoterapeita, fizioterapeita un sociālā rehabilitētāja pakalpojumi. Labākai klientu rehabilitācijai būtu nepieciešams piesaistīt vēl arī citus speciālistus.

Ergoterapeits veic funkcionālā stāvokļa izvērtēšanu, pretizgulējuma profilaksi, palīgīdzekļu pielāgošanu, vides pielāgošanu un nodrošina klientiem ergoterapijas nodarbības.

Fizioterapeits veic funkcionālā stāvokļa izvērtēšanu, nodrošina fizisko funkciju saglabāšanu un uzlabošanu. Nodrošina fizioterapijas nodarbības.

Aģentūras darbība tiek finansēta no pašvaldības budžeta līdzekļiem, finanšu līdzekļiem, kas iegūti, veicot saimniecisko darbību un Aprūpes centra klientu pensijām. Aģentūra 2017.gadā ir

nodrošinājusi sociālās aprūpes pakalpojumus lielākam klientu skaitam, nekā 2016. gadā bija plānots.

Aģentūras Ilgstošas sociālās aprūpes centrā var izmazgāt veļu un nomazgāties dušā. Pieaugušo ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu attīstības rādītāji, saņēmušo klientu skaits:

2006. gadā 16 klienti;

2007. gadā 18 klienti;

2008. gadā 19 klienti;

2009. gadā 29 klienti (tika renovēts 2. stāvs, tādēļ pakalpojuma saņēmēju skaits tika palielināts);

2010. gadā 37 klienti;

2011. gadā 41 klienti (tika uzsākta „gulošu” klientu uzņemšanu);

2012. gadā 49 klienti;

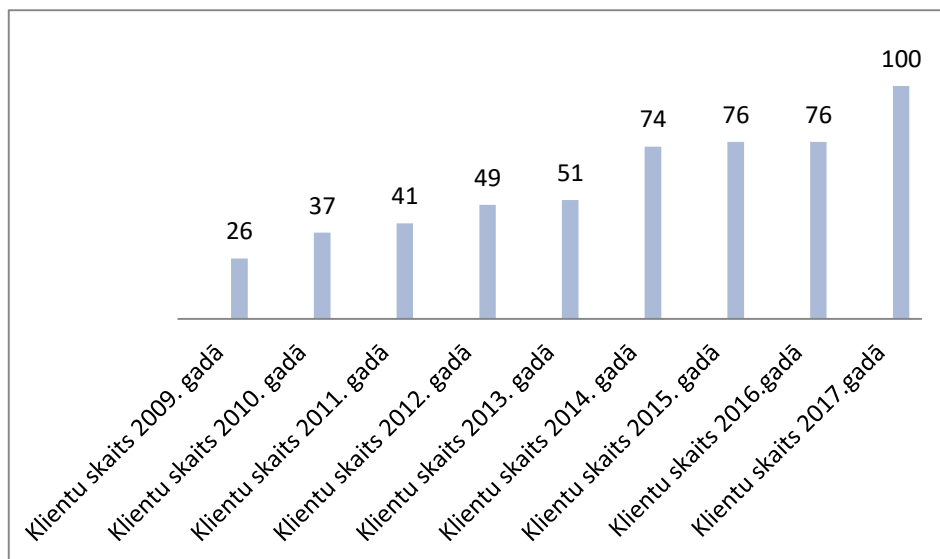
2013. gadā 51 klienti;

2014. gadā 74 klienti (tika renovēts 3. stāvs).

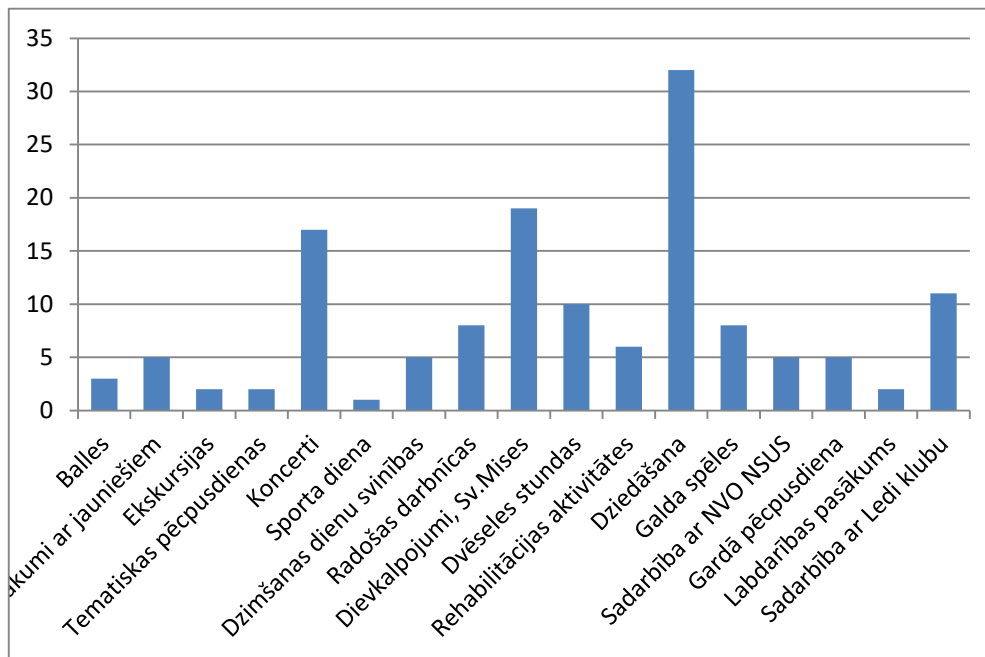
2015.gadā 76 klienti;

2016.gadā 76 klienti;

2017.gadā 100 klienti;



Aprūpes centra aktivitātes 2017. gadā



Veselības pakalpojumu nodaļas darbs.

Veselības pakalpojumu nodaļa

Nodaļā strādā

1. Veselības nodaļas vadītājs
2. Ārsta palīgs
3. Medicīnas māsa
4. Ergoterapeits
5. Fizioterapeits (no 2018.gada)

Plānots piesaistīt - psihologu un montesori speciālistu, jo plānots apkalpot arī bērnus DI projektā.

Veselības nodaļa nodrošina cilvēka veselības stāvokļa uzturēšanu un funkcionālo spēju saglabāšanu vai uzlabošanu rehabilitācijas procesā.

Lai nodrošinātu iemītniekiem kvalitatīvu medicīnisko aprūpi un medikamentu iegādi, viņus pierēģistrē pie Ķekavas ambulances ģimenes ārsta. Ģimenes ārsta nozīmētos medikamentus izsniedz un manipulācijas veic sertificēta medicīnas māsa. Viņa, kad nepieciešams, pavada klientus arī pie citiem medicīnas speciālistiem.

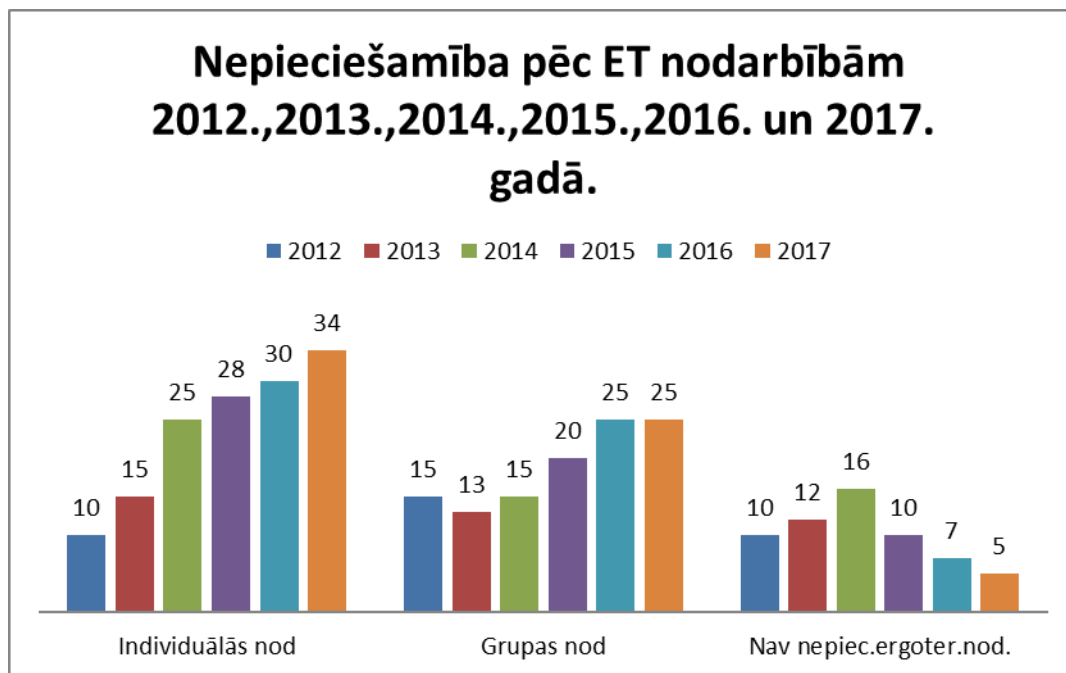
Klientiem pieejami šādi medicīniskie pakalpojumi:

1. Ģimenes ārsta pakalpojumi
2. Nozīmētā medikamentozā terapija un citas medicīniskās manipulācijas
3. Tehniskie palīglīdzekļi – tiek pielāgoti katram klientam individuāli, kā arī rakstīti atzinumi individuāli pielāgojamiem tehniskiem palīglīdzekļiem par valsts budžeta līdzekļiem
4. Fizioterapeits, ergoterapeits - nodrošina medicīniskās rehabilitācijas elementus (gan individuāli, gan grupās)
5. Dažādu pieaicināto speciālistu konsultācijas – psihiatrs, podologs, zobārsts u.c.

6. Tiek nodrošināti dažādu speciālistu konsultācijas un izmeklējumi ar ģimenes ārsta nosūtījumu.

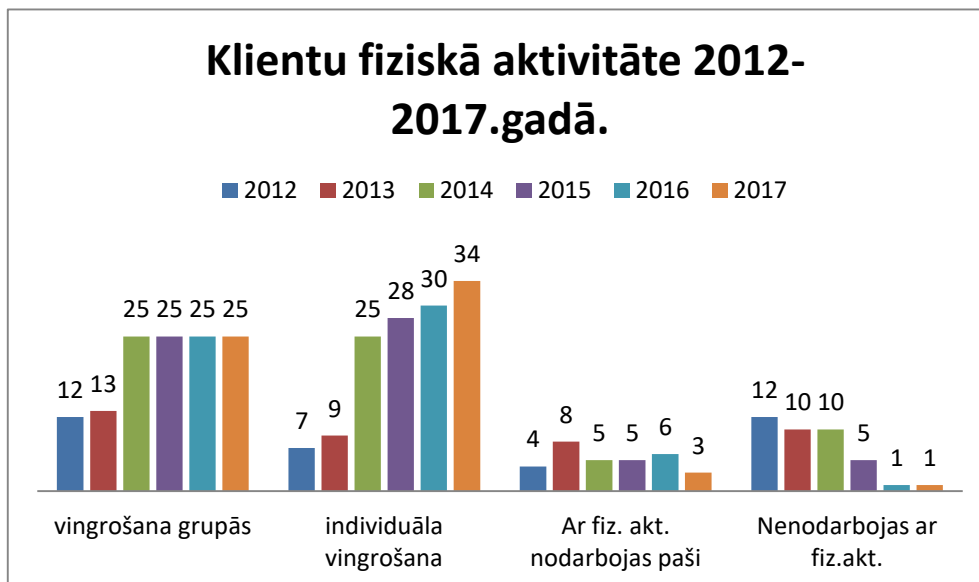
Palielinās nepieciešamība arī pēc paliatīvo klientu aprūpes, kuru aprūpei nepieciešama diennakts medicīniskā uzraudzība. Pašlaik medicīniskā aprūpe tiek nodrošināta tikai pa dienu. Pa nakti aprūpējošais personāls nepieciešamības gadījumā sauc Ātro neatliekamo medicīnisko palīdzību.

Nepieciešamība pēc ergoterapeita nodarbībām.



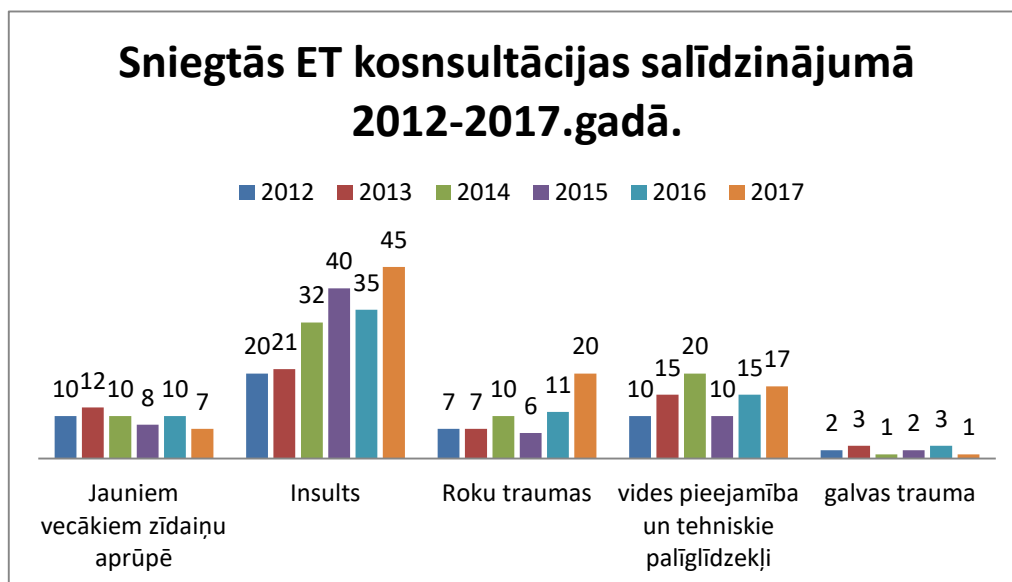
Var secināt, ka pieaug nepieciešamība pēc individuālas pieejas, jo klienti paliek vecāki un funkcionāli nespējīgāki. Aprūpes centrā tiek ievietoti klienti ar smagākiem funkcionāliem traucējumiem.

2017. gadā klientiem tiek piedāvāta rīta vingrošana katru darba dienu. Vingrošanu katru rītu apmeklē vidēji 25 klienti. Klientiem, kuri nav spējīgi paši atnākt uz rīta vingrošanu un tādiem, kam nepieciešama papildus fiziskā nodarbe, tiek nodrošinātas nodarbības viņa istabiņā vai sporta zālē individuāli, lai saglabātu kustību apjomu locītavās, uzlabotu muskuļu spēku un nepieļautu izgulējumu rašanos. Individuālās nodarbības nepieciešama 34 sociālās aprūpes centra klientiem. Kā arī 3 dienas centra klientiem.



Samazinās klientu skaits, kuri uzskata, ka fiziskās aktivitātes nav nepieciešamas. Vairāk klientu sāk apmeklēt rīta vingrošanas un labprāt nodarbojas ar fiziskām aktivitātēm individuāli. Sāk pieaugt guļošo klientu skaits aprūpes centrā un līdz ar to nepieciešamas vairāk individuālās nodarbības ar klientu, izgulējumu profilaksei un kustību izstrādei.

Tika sniegtas 90 konsultācijas Ķekavas novada iedzīvotājiem, no kurām 7 tika sniegtas jaunajiem vecākiem, par pareizu bērnu kopšanu, lai bērnam nerastos muskuļu tonuss, kā arī apmācīti par pareizu zīdaiņu Hendlingu. 45 konsultācijas tika sniegta klientiem pēc insulta par nepieciešamajiem palīglīdzekļiem, sīkās motorikas vingrojumiem, rokas funkcijas uzlabošanai un tika apmācīti klienta piederīgie, kā pareizi aprūpēt un atbalstīt klientu pēc insulta. Tika piemeklēti arī tehniskie palīglīdzekļi, vieglākai ikdienas aktivitāšu veikšanai. 20 konsultācijas tika sniegtas cilvēkiem, pēc roku traumām - tika piemēroti nepieciešamie palīglīdzekļi, piemeklēti vingrojumi un tehnikas labākai un ātrākai rokas funkcijas atgūšanai. Tika sniegtas 1 konsultācijas klientiem ar galvas traumām –konsultācija par atmiņas uzlabošanu, ikdienas vingrojumiem vispārējai ķermeņa funkcijas uzlabošanai un apmācīti tuvinieki kā pareizi un ērtāk palīdzēt klientam. 17 konsultācijas mājās apstākļos par vides pielāgošanu, nepieciešamajiem palīglīdzekļiem, kā arī tika apmācīti tuvinieki pareiza klienta pozicionēšanā un ikdienas aktivitāšu veikšanā nesavainojot ne sevi ne klientu.



Klienti novērtē iespēju saņemt tehniskos palīgīdzekļus un konsultācijas par vides pieejamību un izmanto iespēju saņemt ET konsultācijas dzīvesvietā, lai pielāgotu savu mājokli, lai tas būtu pieejamāks un funkcionālāks konkrētam klientam. Ļoti novērtē klientu pozicionēšanas un pārvietošanas tehnikas apmācību.

1. Aprūpētājas, sociālais aprūpētājs, sociālais rehabilitētājs tika 2x apmācītas grupā un individuāli pēc nepieciešamības, pareiza konkrētā klienta pozicionēšanā un aprūpē, lai nesavainotu ne sevi ne klientu.
2. Turpinās Ķekavas novada pensionāru fiziskās aktivitātes nodrošinājums 4 reizes nedēļā, jo grupas lielums ir pieaudzis, grupas tiek dalīta 3 daļās un ceturrtā reize ir pensionārēm, kuras fiziskos treniņus grib 2 reizes nedēļā. Parādās lielāka ieinteresētība par fiziskām aktivitātēm Ķekavas novada pensionāru vidū.
3. Nepārtraukti tiek sekots līdzi aprūpes centra vides pieejamībai, gan istabiņās, gan ārpus tām. Tiek pielāgoti palīgīdzekļi individuāli katram sociālā centra, dienas centra un Ķekavas novada iedzīvotājam.
4. Klienti regulāri tiek vesti pie ģimenes ārstiem un citiem speciālistiem, regulāri izsniegti nozīmētie medikamenti, veiktas nepieciešamās pārsiešanas, kā arī regulāri cukura diabēta klienti tiek vesti uz valsts atmaksāto podologa procedūru.

2010.gada februārī ar ERAF līdzfinansējumu tika izveidots un sāka darboties **Dienas aprūpes centrs personām ar funkcionāliem traucējumiem „Gaismas iela”**, Ķekavā, kuru 2017. gadā apmeklēja 79 Ķekavas novada iedzīvotāji, tajā skaitā 14 klienti ar dažāda rakstura funkcionāliem traucējumiem. Dienas centra mērķis ir sniegt sociālu un psihosociālu atbalstu personām ar kustību funkcionāliem traucējumiem un personām ar demenci un viņu tuviniekiem, īstenot šādu Ķekavas novadā dzīvojošu personu integrāciju un rehabilitāciju sociālajā vidē. Piedāvājot alternatīvas dienas pavadīšanas iespējas un izmantojot nodarbībās interaktīvās metodes tiek veicināta klientu intelektuālo spēju, sociālo prasmju, pašaprūpes iemaņu saglabāšana un attīstība. Dienas centrā ir daļēji piemērotas telpas gan nodarbībām, gan atpūtai.

Darbojās interešu grupas:

- Ārstnieciskās vingrošanas nodarbības (arī pensijas vecuma personām atbilstošas vecumam, veselības stāvoklim, nodarbības vada speciālisti (ergoterapeits, fizioterapeits) 5x nedēļā;
- rokdarbi 2x nedēļā;
- keramika 1x nedēļā;

- peldēšana 1x nedēļā;
- muzicēšana un drāma;
- angļu valoda.

2017. gadā apmeklētājiem piedāvātās nodarbības:	Klientu skaits	Nodarbību skaits gadā
Vingrošana(4 grupas)	43	360
Muzicēšana	11	32
Rokdarbi	6	81
Keramika	14	49
Baseina apmeklējumi	9	28
Angļu valoda	8	21
Dziedāšanas nodarbības senioriem	12	34
Zoles klubiņš	6	30

Brīvajā laikā ir iespējams lasīt, piedalīties diskusijās, spēlēt galda spēles, muzicēt, doties pastaigās, apmeklēt koncertus un izstādes, kā arī braukt ekskursijās. Nepieciešamības gadījumos klienti var saņemt arī speciālistu konsultācijas (psihologs, ergoterapeits, fizioterapeits). Piedaloties ikdienas aktivitātēs klienti pilnveido radošās darbības pieredzi, izkopj saskarsmes un sadarbības spējas un veido pozitīvu attieksmi pret sevi un citiem. Paralēli ikdienas nodarbībām pastāvīgajiem klientiem, tiek nodrošinātas iespējas pensionāriem veidot interešu grupas. Pašlaik aktīvi darbojas divas grupas, vingrošana un muzicēšana. Ņemot vērā pieaugušo interesi, plānots veicināt un popularizēt interešu grupu izveidi ar citām mērķauditorijām. Dienas centrs savā darbībā iesaista brīvprātīgā darba veicējus. 2017. gadā tie bija 9 cilvēki(kuri palīdzēja klientiem attīstīt sīko motoriku(adīšana, tamborēšana, papīra locīšana u.c.), kā arī palīdzēja organizēt un piedalīties dažādos pasākumos(teātris, koncerti u.c. pasākumi). Piecu gadu laikā dienas centra ikdienā darbojās 16 brīvprātīgā darba veicēji.

Veicot Sociālo pakalpojumu kvalitātes kontroles departamenta piedāvāto dienas centra pakalpojuma atbilstības un kvalitātes pašvērtējumu, secinājām, ka dienas centra sniegtais sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojums pārsvarā atbilst vispārīgajām prasībām par dienas centriem. Daļējā atbilstība bija ar telpu nepietiekamību un nepiemērotību:

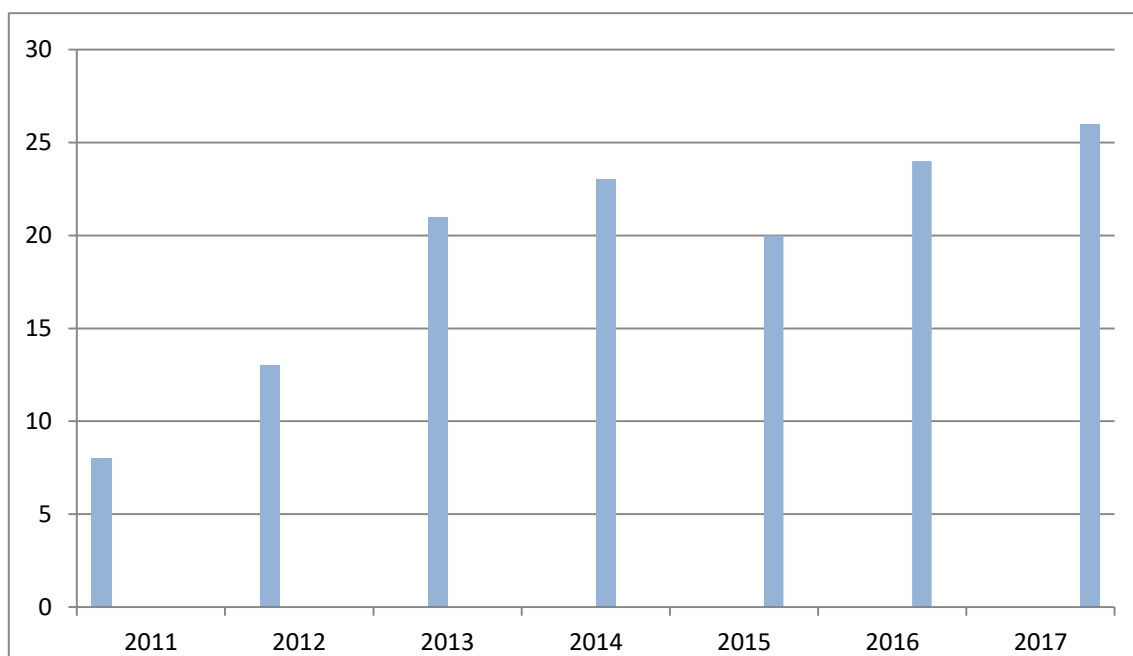
Veicot pakalpojuma kvalitātes aptauju starp klientiem un viņu tuviniekiem secinājām, ka dienas centra darbība novērtēta kā ļoti vajadzīgs pakalpojums, kas ļauj klientiem integrēties sabiedrībā, saglabāt vai atjaunot sociālās prasmes un iemaņas, kā arī nezaudēt dzīves kvalitāti. 2017. gadā paplašinātas dienas centra telpas, līdz ar to paaugstinās sniegtā pakalpojuma kvalitāte. Iekārtotas telpas atpūtai, muzikālām nodarbībām, piemērotas atbilstošas sanitārās telpas.

Apmeklētāju kopējais skaits		
Klienti ar garīgā rakstura traucējumiem	Klienti ar kustību funkcionāliem traucējumiem	Pensijas vecuma apmeklētāji
9	5	75

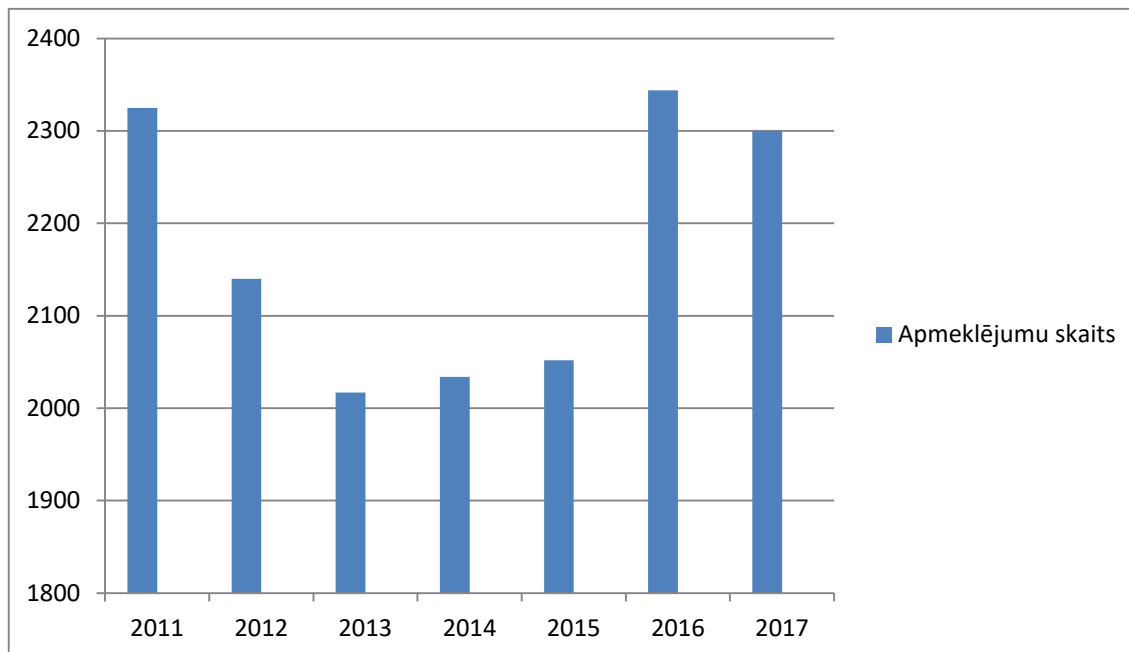
Alternatīvās sociālās aprūpes dienas centrs „Adatiņas” darbību uzsāka 2011.gada 28.martā. Ar ERAF līdzfinansējumu tika veikti vienkāršotās renovācija darbi Dienas centra „Adatiņas” izveidei Daugmalē. Dienas centrs nodrošina Ķekavas novada, Daugmales pagasta iedzīvotājiem alternatīvās aprūpes pakalpojumus, sociālo prasmju attīstību, kā arī brīvā laika pavadīšanas iespējas skolas vecuma bērniem, bērniem no sociālā riska grupas ģimenēm, cilvēkiem pensijas vecumā un personām ar funkcionāliem traucējumiem.

Dienas centrs ir atvērts ik darba dienu no plkst. 9 līdz 18. Dienas pirmā puse ir atvēlēta vecāka gadagājuma cilvēkiem, lai saturīgi pavadītu brīvo laiku un gūtu jaunas zināšanas, bet pēcpusdienās – skolas vecuma bērniem dažādām nodarbībām un brīvā laika pavadīšanai drošā vidē. 2017. gadā dienas centru apmeklēja 80 Daugmales iedzīvotāji (28 pieaugušie un 52 bērni), bet ikdienā Dienas centru apmeklē vidēji no 5-10 pieaugušie un no 10-20 bērni.

Pensijas vecuma klientu skaita dinamika (2011. – 2017. gads)



Skolas vecuma bērnu apmeklējumu skaita dinamika (2011. - 2017.)



HIV/AIDS profilakses programma (turpmāk- HPP) savu darbību uzsāka 2005.gadā. HPP nodrošina kaitējuma mazināšanas pakalpojumus augstam inficēšanas ar HIV riskam pakļautām Ķekavas pagasta iedzīvotāju grupām. HPP sniegtie pakalpojumi ietver:

- konsultatīvo un izglītojošo darbu ar augstā inficēšanas ar HIV riskam pakļautām iedzīvotāju grupām (intravenozajiem narkotiku lietotājiem, komerciālajā seksā iesaistītām personām, ar alkoholismu slimajiem u.t.t.);
- konsultatīvo un izglītojošo darbu ar HIV inficētām personām;
- primāro un sekundāro HIV profilaksi;
- kaitējuma mazināšanu (apgāde ar sterilām šļircēm un adatām, dezinficējošiem materiāliem, prezervatīviem; izlietoto šļircu un adatu savākšana un nodošana utilizācijai);
- izglītojošo darbu ar skolēniem, pedagogiem, sociālā darba veicējiem;
- profilaktiskās un izglītojošās literatūras izplatīšana;

Šajā programmā strādā divi darbinieki, programmas koordinators un ielu darbinieks.(skaitliskie rādītāji par paveikto darbu vidēji mēnesī: -Izdalītas sterilās šļirces 700; kopējais apkalpojamo klientu skaits 70, izdalīto prezervatīvu skaits 350, savāktas un nodotas utilizācijai izlietotas šļirces 350, adatas 70; u.c. pakalpojumi, veiktas izglītojošas lekcijas atkarīgu izraisošu vielu lietojošiem klientiem un izglītojošas lekcijas vispārīglītojošo skolu skolniekiem par atkarību izraisošo vielu negatīvo ietekmi. Veiktas eksprestestēšanas uz HIV/VHC/VHB/sifilisu narkotisko vielu lietotājiem, aģentūras klientiem un darbiniekiem.

Aprūpes mājās pakalpojuma mērķis ir nodrošināt Ķekavas pagasta iedzīvotājus (pensijas vecuma personas un cilvēkus ar invaliditāti), kuras vecuma vai veselības stāvokļa dēļ nespēj sevi aprūpēt, ar kvalitatīviem sociālās aprūpes pakalpojumiem personu dzīvesvietās.

Aprūpes pakalpojums tiek sniegts kā izbraukuma pakalpojums personas dzīves vietā. Aprūpētāji palīdz klientam veikt ikdienas higiēnu, mazgāšanās procedūras, nodrošina palīdzību mājās un sadzīves darbu veikšanā, uzkopj telpas, piegādā ēdienu, pārtikas un saimniecības preces,

veic starpnieka pakalpojumus, klientu interesēs sadarbojas ar ģimenes ārstiem, medicīnas personām.

Tiek nodrošinātas speciālistu konsultācijas personām dzīvesvietā: veselības un funkcionālā stāvokļa izvērtēšanai, izgulējumu profilaksei, vides pielāgošanai un nepieciešamo palīg līdzekļu nodrošināšanai.

Attīstības rādītāji, aprūpi saņēmušo klientu skaits un aprūpētāju skaits:

2010. gadā - 27 klienti, aprūpētāju skaits - 20;

2011. gadā - 29 klienti, aprūpētāju skaits - 20;

2012. gadā - 37 klienti, aprūpētāju skaits - 21;

2013. gadā - 33 klienti, aprūpētāju skaits - 16;

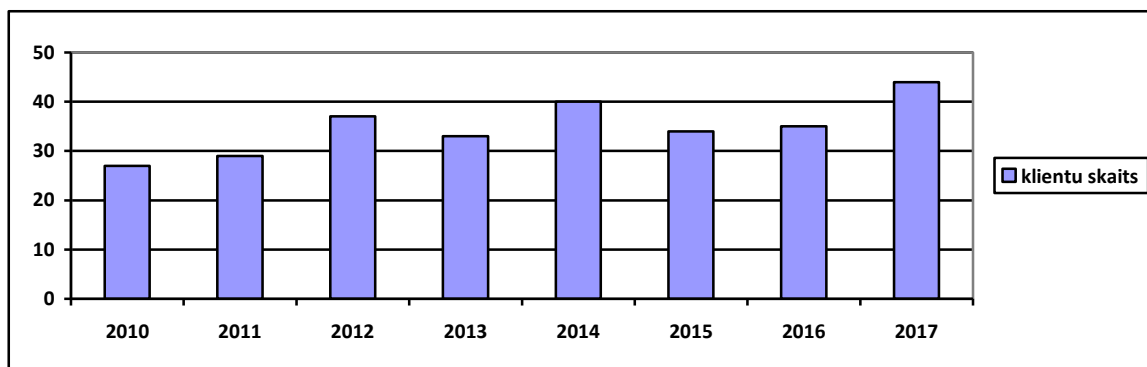
2014. gadā - 40 klienti, aprūpētāju skaits - 14;

2015. gadā - 34 klienti, aprūpētāju skaits - 3;

2016. gadā - 35 klienti, aprūpētāju skaits - 3;

2017. gadā - 44 klienti, aprūpētāju skaits - 3

Aprūpi saņēmušo klientu skaits

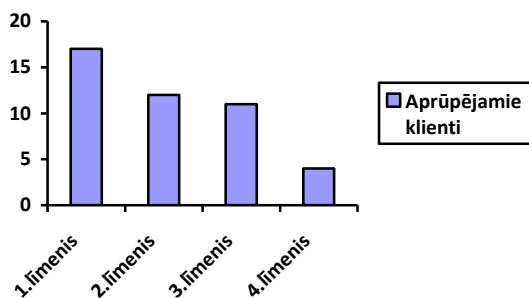


2010. gadā sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrā reģistrēts Aprūpes mājās birojs. No 2015. gada aprūpes mājās pakalpojumu nodrošina 3 Aprūpes mājās biroja aprūpētāji.

Lai klients saņemtu viņa individuālajām vajadzībām atbilstošus aprūpes mājās pakalpojumus, tiek noteikti 4 aprūpes līmeņi.

2017. gadā aprūpes mājās pakalpojumi tika sniegti 44 personām un saņēma:

- 1.līmeņa aprūpi – 17 aprūpējamie,
- 2.līmeņa aprūpi – 12 aprūpējamie,
- 3.līmeņa aprūpi – 11 aprūpējamie,
- 4.līmeņa aprūpi – 4 aprūpējamie.



Aprūpes mājās pakalpojums ir maksas pakalpojums. Ķekavas novada iedzīvotājiem ir nodrošināta iespēja Aģentūrā nomāt tehniskos palīglīdzekļus (staiguļus, ratiņkrēslus, atbalsta spieķus, funkcionālās gultas, tualetes aprīkojumu). Atbrīvojumi no maksas, un atvieglojumi tiek noteikti saskaņā ar Ķekavas novada Domes saistošajiem noteikumiem Nr.3/2009 "Par sociālo palīdzību Ķekavas novadā".

2013.gadā darbību uzsāka **Mellupu dažādu sociālo grupu kopdzīvojamā māja „Lilijas” un „Misas kantora ēka”** Plakanciemā Ķekavas novada trūcīgām, maznodrošinātām vai sociāli mazaizsargātām personām (ģimenēm) un krīzes situācijā nonākušām disfunkcionālām ģimenēm ar bērniem. Īrniekiem ir radīti un tiek nodrošināti dzīvošanai un brīvā laika pavadīšanai piemēroti apstākļi - ērtas dzīvojamās telpas, labiekārtota saieta telpa, apzaļumota teritorija, ierādīti mazdārziņi. Izveidots publiskā interneta pieejas punkts. 2017.gadā īres pakalpojumi sniegti 16 personām, iekārtotas 3 istabas un viens dzīvoklis disfunkcionālām ģimenēm ar bērniem, kas nonākušas krīzes situācijās, izmitinātas 2 ģimenes ar bērniem.

Radīta iespēja sabiedrībai, tuvējās apkārtnes iedzīvotājiem un īrniekiem, saturīgi pavadīt laiku, organizēti 19 vispārizglītojoši pasākumi un 12 spēļu pēcpusdienas bērniem. Izvietotas trīs ceļojošās izstādes sadarbībā ar Ķekavas novada pētniecības muzeju.

Iesaistīti sociālie partneri publisko pakalpojumu kvalitātes uzlabošanai: Ķekavas Jaunatnes iniciatīvu centrs, Sporta aģentūra, biedrība "Jāņupes" iedzīvotāji, Ķekavas futbola klubs "Auda", folkloras kopas, radošo darbnīcu vadītāji.

2017. gadā veikts darbs ar 3 projektiem, divi no tiem īstenoti.

Iedzīvotājiem nodrošināta iespēja satikties ar sociālo darbinieku, lai pārrunātu un risinātu radušās problēmas un dažādi pakalpojumi dzīves apstākļu uzlabošanai.

Lai veicinātu darbinieku izpratni par savu nozīmi Aģentūras darbības mērķu sasniegšanā, darbinieki tika iesaistīti pakalpojumu plānošanā un novērtēšanā, atbilstoši viņu kompetencei. Iegūtie rezultāti tika izmantoti tālākās darbības un resursu plānošanai.

Iepriekšējā darbības termiņā Aģentūra sadarbojās un turpinās sadarbības ar citām pašvaldības aģentūrām - Sporta, Ambulanci, ar pašvaldības iestādēm – novada skolām, Ķekavas Mākslas skolu; Ķekavas Mūzikas skolu; Reģionālo pašvaldības policiju; Ķekavas novada pašvaldības iestādi "Sociālais dienests"; Ķekavas novada bāriņtiesu; Jaunatnes iniciatīvu centru; Ķekavas novada kultūras centriem un pašvaldības kapitālsabiedrībām.

Ir izveidojusies laba sadarbība ar dažādām nevalstiskām biedrībām, fondiem, klubiem – Ķekavas un Bordesholmas sadraudzības biedrību, Ķekavas novada fondu, Dzīvnieku patversmi „Mežavairogi”, Ķekavas māmiņu klubu, Biedrību „Jāņupes iedzīvotāji”, Futbola klubs „Auda”, biedrība „Sorbum”, Zemnieku saimniecību „Valmonīras”, biedrību „Dabas zirgu biedrība”, HIV profilakses biedrību, labdarības biedrībām „NSUS”, „Ledi klubs”, „Ķekavas novada jauniešu padome” u.c.

6. Finansējuma izlietojuma principi

Aģentūra tiek finansēta no pašvaldības budžeta dotācijas, īpašiem mērķiem iezīmētiem ieņēmumiem, kā arī no pašu ieņēmumiem par Aģentūras sniegtajiem maksas pakalpojumiem, no valsts vai pašvaldības pasūtījumiem, ar projektiem piesaistītiem līdzekļiem, no ziedojumiem, dāvinājumiem un ārvalstu finansiālās palīdzības līdzekļiem, Eiropas Savienības finansējuma ES projektu ietvaros. Aģentūra ir tiesīga veikt ieņēmumus par sniegtajiem sociālajiem pakalpojumiem saskaņā ar Ķekavas novada domes pieņemtajiem saistošajiem noteikumiem par p/a „Ķekavas sociālās aprūpes centrs” maksas pakalpojumiem.

Finansējuma izlietojumu Aģentūra veic saskaņā ar LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas nosaka pašvaldības aģentūras finansēšanas kārtību, grāmatvedības uzskaiti un finansējuma izlietojumu. Finansējums tiek izlietots, ievērojot ekonomiskā izdevīguma principu.

Gada beigās Aģentūras kontā esošo līdzekļu atlikums, kas radies no Aģentūras visu veidu ieņēmumiem, izņemot Domes budžeta dotācijas, ja tas nepārsniedz gada laikā faktiski saņemto līdzekļu apjomu, paliek Aģentūras rīcībā un tiek izlietots nākamajā gadā.

Pašvaldības finansējums turpmākajam periodam ir nepieciešams, lai nodrošinātu Aģentūras kompetencē esošo pakalpojumu sniegšanu, jo pašvaldībai ir pienākums nodrošināt novada iedzīvotājiem iespēju saņemt tās vajadzībām atbilstošus sociālos pakalpojumus. 2016.gadā saņemtais finansējums no pašvaldības sastāda 467299 euro, 2017.gadā saņemtais finansējums 515300 euro. Aģentūras ieņēmumi 2016.gadā sastāda 197154 euro, 2017.gadā 215772 euro.

7. Stipro un vājo pušu, iespēju un draudu SVID analīze

Gatavojot stratēģiju 2018. – 2020. gadam, ir nepieciešams izvērtēt pašreizējo stāvokli, konstatēt Aģentūras stiprās puses un trūkumus, kā arī izvērtēt attīstības iespējas un to traucējošos faktorus nākotnē.

Darbinieki tika iesaistīti esošās situācijas izvērtēšanā, paredzot nākotnes iespējas un draudus.

SVID analīze

(SVID analīze ir stratēģijas plānošanas instruments, kas ļauj noteikt uzņēmuma vai projekta stiprās puses, vājās puses, iespējas un draudus.)

STIPRĀS PUSES	VĀJĀS PUSES
<ul style="list-style-type: none"> ● Augsti kvalificēti darbinieki ar pieredzi un augstu kvalifikāciju ● Labs tehniskais nodrošinājums un aprīkojums klientu aprūpē ● Pielāgota vide, vides pieejamība ● Pašvaldības stabils, plānots finansējums ● Atbilstība prasībām sociālo pakalpojumu sniedzējiem ● Pieejamība dažādu speciālistu pakalpojumiem ● Sadarbība ar citām institūcijām ● Strukturēta Aģentūras darbība ● Aprūpei mājās ir autotransports ● Institūcijas caurspīdīgums, atvērtība dialogam ar klientu ● Brīvprātīgais darbs 	<ul style="list-style-type: none"> ● Pansionāta klienti mēdz pārkāpt iekšējās kārtības noteikumus ● Visa ēka nav nodota aģentūras valdījumā ● Daļēji nepiemērota teritorija ● Valsts un pašvaldības politika darbinieku atalgojuma sistēmā ● Izjūtam motivētu darbinieku trūkumu ● Darba specifika ● Nav atgriezeniskas saites no sabiedrības, informācijas trūkums ● Maz tiek iesaistīti ārējie eksperti institūcijas darbības un pakalpojumu kvalitātes novērtēšanai ● Nepietiekami resursi atbalsta pasākumu nodrošināšanai darbiniekiem

<ul style="list-style-type: none"> • Nodrošināta vismaz minimālā pakalpojumu pieejamība visā novadā 	
<p>IESPĒJAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eiropas struktūrfondu un citu papildus fondu finansējums • Pieredzes apmaiņas iespējas • Daudzveidīgu sociālo pakalpojumu (esošo un jaunu: esošo uzlabošana un jaunu formu ieviešana) attīstīšana dažādām sociālā riska grupām • Institūcijas labās prakses popularizēšana • Metodiskās bāzes saglabāšana pieredzes saglabāšanai • Elastīga esošo aģentūras resursu izmantošana • Ciešāka sadarbības veidošana ar dažādām NVO un citiem sociālajiem partneriem • Attīstīt brīvprātīgo darbu, ņemot vērā labās prakses piemērus • Iespēja nodrošināt atbilstošu sociālā darba speciālistu skaitu • Renovējot 4. stāvu, pilnībā tiks nodrošināts kvalitatīvāks sociālās aprūpes pakalpojums 	<p>DRAUDI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nav pietiekama komunikācija darbiniekiem ar sabiedrību • Neprognozējamas izmaiņas likumdošanā, sociālās jomas regulējošos tiesību aktos • Stihiskās nelaimes • Darbinieku trūkums pilnvērtīgai sociālo pakalpojumu sniegšanai • Birokrātijas prasību slogs • Finanšu resursu samazināšanās • Izdegšanas draudi darbiniekiem • Paredzētajām aktivitātēm netiek nodrošināts finansējums • Dienas centra „Gaismas iela” klientiem pilnībā netiek nodrošināts kvalitatīvs sociālās aprūpes pakalpojums Nepietiekamu, nepiemērotu telpu trūkums neļauj īstenot sociālās rehabilitācijas programmas dienas centra klientiem

Kopumā raksturojot Aģentūras darbību iepriekšējā laika periodā, tā ir vērtējama kā stabila, vērsta uz pastāvīgu izaugsmi un klientiem sniegto pakalpojumu attīstību.

III. Stratēģiskā daļa

8. Vīzija, prioritātes, mērķi un uzdevumi

Misija

P/a „**Ķekavas sociālās aprūpes centrs**” ar savu profesionālo darbību veido drošu sociālo vidi, ļaujot ikvienam novada cilvēkam aktīvi līdzdarboties, tādejādi radot iespēju indivīdam justies droši, izmantojot novada politiskos, sociālos un ekonomiskos resursus.

Vīzija

P/a „**Ķekavas sociālās aprūpes centrs**” ir iedzīvotājiem atvērta un draudzīga pašvaldības institūcija ar labu reputāciju, kura savā darbā balstās uz sociālā darba profesionālajiem standartiem un ētikas principiem, ievērojot vispārējās cilvēktiesības. Aģentūra savā darbībā realizē labas pārvaldības principus, nepārtraukti pilnveidojot savu darbību, uzlabojot sociālo un rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanas kvalitāti. Aģentūra savu darbību fokusē uz klientu vajadzībām, veicinot klientu līdzdarbību un apmierinātību.

Aģentūras stratēģijas ilgtermiņa mērķis

Aģentūras ilgtermiņa mērķis ir kļūt par konkurētspējīgu un kvalitatīvu sociālo pakalpojumu sniedzēju institūciju, kas sniedz atbilstošus sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus gan novada, gan tuvējo reģionu iedzīvotājiem.

Tuvāko trīs gadu laikā Aģentūra savu darbību plāno attīstīt, izvirzot šādus **Aģentūras stratēģiskos mērķus** 2018. – 2020. gadam:

1. Nodrošināt sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu kopuma pieejamību Ķekavas novada iedzīvotājiem, attīstot sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu tīklu (SM1) .
2. Aģentūras kapacitātes stiprināšana (SM2) .
3. Mērķgrupas vajadzību monitorings SM3) .

Stratēģiskie mērķi:

Aģentūras stratēģijas mērķi un darbības virzieni

- 1. Stratēģijas mērķis: Nodrošināt sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu pieejamību Ķekavas novada iedzīvotājiem, attīstot sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniedzēju tīklu**

Darbības virziens:

- 1.1. Nodrošināt kvalitatīvu, ekonomiski pamatotu sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu pieejamību Ilgstošas sociālās aprūpes centrā, palielinot paredzēto gultasvietu skaits – līdz 80 cilvēkiem.
- 1.2. Nodrošināt un pilnveidot alternatīvās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus novadā.

- 2. Stratēģijas mērķis: Aģentūras kapacitātes stiprināšana**

Darbības virziens:

- 2.2. Nodrošināt pakalpojumu pieejamību, sniegt apmaksātus sociālās aprūpes pakalpojumus gan novada trūcīgajiem, maznodrošinātiem iedzīvotājiem, gan arī maksas pakalpojumus jebkuram Ķekavas un citu novadu iedzīvotājiem, kam tas ir nepieciešams.
- 2.3. Nodrošināt regulāru sociālo pakalpojumu sniegšanā iesaistīto darbinieku profesionālās kvalifikācijas paaugstināšanu.
- 2.4. Labās prakses pārņemšana un ieviešana no citām līdzīgām institūcijām Latvijā un ārzemēs.
- 2.5. Izstrādāt sniegto publisko pakalpojumu kvalitātes novērtēšanas metodoloģiju un ieviest to praksē.
- 2.6. Organizēt brīvprātīgo iesaistīšanos sociālās aprūpes darbā.
- 2.7. Piesaistīt papildus finansējumu.

- 3. Stratēģijas mērķis: Mērķgrupas vajadzību monitorings**

Darbības virziens:

- 3.1. Periodiski apzināt un analizēt mērķgrupu sociālās vajadzības.
- 3.2. Nodrošināt informācijas pieejamību par Aģentūras darbību, izveidot un uzturēt sociālo pakalpojumu informatīvo mājas lapu.

- 3.3. Turpināt sadarbību ar novada ģimenes ārstiem, sociālo dienestu, draudzēm un NVO.
- 3.4. Iesaistīt sociālos partnerus sociālās aprūpes pasākumu īstenošanā (nevalstiskās organizācijas, fiziskas un juridiskas personas).
- 3.5. Izstrādāt priekšlikumus jaunu **sociālās aprūpes** un **sociālās rehabilitācijas** pakalpojumu nodrošināšanai un esošu pakalpojumu kvalitātes paaugstināšanai Ķekavas novadā.

9. Rīcības plāns un sasniedzamie rezultāti 2018.-2020.

SM1 Nodrošināt sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu pieejamību Ķekavas novada iedzīvotājiem, optimizējot un attīstot sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu tīklu

Darbības virzieni (DV)	Rīcības	Termiņš	Finansējuma avots	Sasniedzamais rezultāts
1. Nodrošināt kvalitatīvu, ekonomiski pamatotu sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu pieejamību ilgstošas sociālās aprūpes centrā, palielināt paredzēto gultasvietu skaitu līdz 80 cilvēkiem	1. Nodrošināt esošo ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu kvalitāti atbilstoši normatīvo aktu prasībām; 2. Labiekārtot vannas istabu guļošo klientu vajadzībām. 3. paplašināt Aprūpes centra telpas pakalpojumu sniegšanu; 4. pielāgot, iekārtot 10 jaunas istabas guļošiem klientiem un ļoti smagiem funkcionāliem traucējumiem(paliatīvie klienti) klientiem; 5. nodrošināt pietiekošu darbinieku skaitu pakalpojumu sniegšanai. Diennakts medicīnisko aprūpi.	visu periodu	Pašvaldības finansējums	Tiks iekārtotas, aprīkotas 10 istabas Ilgstošas sociālās aprūpes centrā, uzņemti par 20 vairāk klienti, sasniedzot kopējo klientu skaitu 80. Nodrošināts ekonomiski pamatots Ilgstošas sociālās aprūpes pakalpojums, kas atbilst normatīvo aktu prasībām.
2. Nodrošināt un pilnveidot alternatīvās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus novadā.	1. Nodrošināt dienas centra "Gaismas iela" pakalpojumu kvalitāti atbilstoši normatīvo aktu prasībām;	visu periodu	Pašvaldības finansējums	Nodrošināta novadā pieprasīta un normatīvo aktu prasībām atbilstoša dienas sociālās aprūpes centra darbība.
	Projekta „Deinstitucionalizācija un sociālie pakalpojumi personām ar invaliditāti un bērniem”, projekta Nr. 9.2.2.1/15/I/002 realizācija: Renovēt, pielāgot, iekārtot telpas ēkas 4. stāvā dienas centra „Gaismas iela” un	2018.-2020. gads	ES struktūrfondu līdzfinansējums Pašvaldības plānotais ERAF finansējums	Izremontētas, iekārtotas telpas 770m ² . Dienas sociālās aprūpes centra vajadzībām iekārtotas piemērotas, prasībām atbilstošas telpas, kurās ir iespējams

	Multifunkcionāla rehabilitācijas pakalpojumu centra vajadzībām;		(tai skaitā ar valsts un pašvaldības līdzfinansējumu): 379235,83 euro	uzņemt 20-25 klientus ar funkcionāliem traucējumiem un līdz 35 klientiem Multifunkcionālajā rehabilitācijas pakalpojumu centrā.
	3. nodrošināt dienas centra "Adatiņas" pakalpojumu kvalitāti atbilstoši noteiktajām prasībām;	visu periodu	Pašvaldības finansējums	Nodrošināta pieprasīta un normatīvo aktu prasībām atbilstoša dienas sociālās aprūpes centra darbība.
	4. Mellupu sociālās mājās darbības nodrošināšana;	visu periodu	Pašvaldības finansējums	Tiek sniegti pakalpojumi sociālajā mājā klientiem un nodrošinātas telpas vietējo iedzīvotāju, kopienas vajadzībām. Nodrošināt īslaicīgu uzturēšanās iespēju krīzes situācijā nonākušām personām.
	5. turpināt nodrošināt individuālo sociālās aprūpes pakalpojumu klientiem mājās;	Visu periodu	Pašvaldības finansējums	Personām, kurām ir objektīvas grūtības aprūpēt sevi vecuma vai funkcionālo traucējumu dēļ, tiks nodrošināta pamatvajadzību apmierināšana, nepazeminot personas dzīves kvalitāti 50 personām dzīves vietā.
	6. Turpināt paplašināt un modernizēt Aprūpes mājas biroju, nodrošināt pietiekamu darbinieku skaitu pakalpojuma sniegšanai.	Visu periodu	Pašvaldības finansējums	Palielināts aprūpētāju skaits. Nepieciešams piesaistīt sociālo aprūpētāju.
	7. Pilnveidot materiāli tehnisko aprīkojumu. Iegādāties autotransportu apsekošanai klientu dzīvesvietā, speciālistu izbraukumiem mājās vizītēs un aprūpētāju izbraukumiem pie klienta dzīves vietā.	2018.-2020. gads	Pašvaldības finansējums, Autolīzings	Nodrošināts kvalitatīvs specializētā autotransporta pakalpojums. Nodrošināta aprūpētāju un speciālistu pārvadāšana aprūpes un speciālistu konsultāciju un

				pakalpojuma nodrošināšana klienta dzīves vietā.
	8. Piesaistīt - psihologu un Montessori speciālistu, lai apkalpotu bērnus DI projektā.	2019.-2020.gads	ERAF finansējums	Nodrošināts kvalitatīvs speciālistu pakalpojums. Nodrošināta speciālisti rehabilitācijas pakalpojumu veikšanai.

SM2 Aģentūras kapacitātes stiprināšana

Darbības virzieni (DV)	Rīcības	Termiņš	Finansējuma avots	Sasniedzamais rezultāts
3. Nodrošināt pakalpojumu pieejamību, sniegt apmaksātus sociālās aprūpes pakalpojumus gan novada trūcīgiem, maznodrošinātiem iedzīvotājiem, gan arī maksas pakalpojumus jebkuram Ķekavas un citu novadu iedzīvotājiem, kam tas ir nepieciešams.	Izvērtēt un izstrādāt ekonomiski aprēķinātus un pamatotus Ķekavas novada Saistošos noteikumus "Par pašvaldības aģentūras "Ķekavas sociālās aprūpes centrs" publiskajiem pakalpojumiem".	Visu periodu	Pašvaldības finansējums	Tiks izstrādāts normatīvais dokuments sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu saņemšanai.
4. Nodrošināt regulāru sociālo pakalpojumu sniegšanā iesaistīto darbinieku profesionālās kvalifikācijas paaugstināšanu	1. Nodrošināt sociālā darba speciālistu iesaistīšanos tālākizglītības pasākumos;	visu periodu	Pašvaldības finansējums	Ieviesta darbinieku kvalitātes novērtēšanas kārtība. Ir noteikti atbildīgie darbinieki par darbinieku profesionālo izaugsmi un profesionālās pilnveides pasākumi notiek plānoti.
	2. nodrošināt grupu supervīzijas;	visu periodu	Pašvaldības finansējums	Nodrošinātas grupu supervīzijas
	3. nodrošināt individuālās supervīzijas;	visu periodu	Pašvaldības finansējums	nodrošinātas individuālās supervīzijas, kā arī sociālpsiholoģiskie treniņi.
	4. apmācību organizēšana darbiniekiem darbam ar specifiskām sociālā riska grupām;	Visu periodu	Pašvaldības finansējums	Notiek regulāras apmācības darbam ar noteiktām klientu grupām.
	5. aprūpētāju apmācību programmas izstrāde un realizēšana.	Visu periodu	Pašvaldības finansējums	Izstrādāta un ieviesta praksē aprūpētāju apmācības programma.

5. Labās prakses pārņemšana un ieviešana no citām līdzīgām institūcijām Latvijā un ārzemēs.	Nodrošināt ārzemju un vietējās pieredzes apmaiņas braucienu realizēšanu Aģentūras darbiniekiem.	visu periodu	Pašvaldības finansējums, ES struktūrfondu līdzfinansējums	Veikta vismaz viena ārvalstu pieredzes apmaiņa. Vismaz vienu reizi gadā veikta vietējās pieredzes apmaiņa.
6. Izstrādāt sniegto publisko pakalpojumu kvalitātes novērtēšanas metodoloģiju un ieviest to praksē.	1. Ekspertu apzināšana un piesaiste;	2018.-2020. gads	Pašvaldības finansējums	Tiks izvērtēti Aģentūras darbības rezultāti un noteikti pārmaiņu virzieni Aģentūras klientu un novada iedzīvotāju vērtējumā, kā arī izstrādātā novērtēšana izmantojama, lai izzinātu novada iedzīvotāju dzīves kvalitāti un sociālo pakalpojumu nodrošinājumu novadā.
	2. esošās situācijas izpēte;	2018.-2020. gads		
7. Piesaistīt papildus finansējumu	1. Sagatavot projekta pieteikumu ES struktūrfondu un citu finanšu instrumentu līdzfinansējumu piesaistei;	2018.-2020. gads	Pašvaldības un ES struktūrfondu finansējums	Aģentūras kapacitātes stiprināšanai, jaunu sociālo pakalpojumu ieviešanai izstrādāts vismaz viens projekta pieteikums.
	2. piesaistīt cita veida finansējumu (ziedojumi, dāvinājumi un sponsori utl.).	visu periodu	Nav nepieciešams	Sociālo pakalpojumu nodrošināšanai piesaistīts papildus finansējums.

SM3 Aģentūras mērķgrupas monitorings

Darbības virzieni (DV)	Rīcības	Termiņš	Finansējuma avots	Sasniedzamais rezultāts
8. Periodiski apzināt un analizēt mērķgrupu sociālās vajadzības.	Veikt mērķgrupas anketēšanu.	visu periodu	Pašvaldības finansējums	Izveidota datu bāze par mērķgrupas vajadzībām, kas ļaus izstrādāt priekšlikumus esošo sociālo pakalpojumu pilnveidošanai un jaunu pakalpojumu izveidošanai.
9. Nodrošināt informācijas pieejamību par Aģentūras darbību, izveidot un uzturēt sociālo pakalpojumu informatīvo mājas lapu.	1. Izstrādāt kārtību, kādā komunicēt ar medijiem, ieviest plānotu sadarbību partneru informēšanu, noteikt kārtību, kādā tiek veikta sadarbība ar	visu periodu	Pašvaldības finansējums	Veicināta informācijas aprites efektivitāte.

	labdarības organizācijām vai rīkotas akcijas;			
	2. informēt un izglītot sabiedrību par sociālajiem pakalpojumiem.	visu periodu	Pašvaldības finansējums	Informēta un izglītota sabiedrība par sociālo pakalpojumu pieejamību un sociālās jomas attīstības tendencēm vispār Latvijā un pasaulē.
10. Turpināt sadarbību ar novada ģimenes ārstiem, sociālo dienestu, draudzēm un NVO.	sadarboties ar visiem sociālo pakalpojumu sadarbības partneriem.	visu periodu	Pašvaldības finansējums	Ieviesta plānota sadarbība, informācijas apmaiņa ar sadarbības partneriem, organizēti pieredzes apmaiņas pasākumi, noteiktas kompetenču robežas un noteikta kārtība, kādā tiek veikta sadarbība ar partneriem.
11. Iesaistīt sociālos partnerus sociālās aprūpes pasākumu īstenošanā (nevalstiskās organizācijas, fiziskas un juridiskas personas).	1. Apzināt sociālo pakalpojumu sniedzējus novadā, organizēt pieredzes apmaiņas satikšanās.	visu periodu	Pašvaldības finansējums Sociālo partneru finansējums	Attīstīta sociālās jomas plānošana.
	2. Sensorās istabas un/vai sajūtu dārza projekta izstrādāšana dienas centra "Gaismas iela" un Ilgstošas sociālās aprūpes centra klientiem.	2019.- 2020. gads	Pašvaldības finansējums ES struktūrfondu līdzfinansējums	Tā būs jauna, inovatīva sociālās rehabilitācijas iespēja cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem, uzlabojot fiziskās un garīgās veselības kvalitāti.

10. Stratēģijas realizācija un uzraudzība

Stratēģijas īstenošana ir paredzēta atbilstoši noteiktajām Aģentūras stratēģiskajām prioritātēm un mērķiem, veicot konkrētus pasākumus (rīcības), kas ir konkrēti definētas darbībai tuvākajos trijos gados, un šajā periodā nodrošināmas ar Aģentūras budžeta līdzekļiem un papildus piesaistītajiem resursiem.

Vissvarīgākais faktors sekmīgas stratēģijas īstenošanai ir augsti kvalificēti, lojāli noskaņoti un atbildīgi Aģentūras darbinieki, kuri spēj strādāt komandā un izprot Aģentūras stratēģijā izvirzītās vērtības. Kā arī stratēģijas īstenošana ir iespējama Aģentūrai veiksmīgi sadarbojoties ar novada pašvaldību un domi, valsts institūcijām un citām pašvaldībām, ar nevalstisko sektoru un uzņēmējiem.

Sekmīgi īstenojot šo stratēģiju, pašvaldības aģentūra „Ķekavas sociālās aprūpes centrs” kļūs par ilgspējīgu sociālās aprūpes institūciju, kas nodrošinās klientiem pakalpojumu kopumu Ilgstošas sociālās aprūpes centrā Ķekavā, Aprūpes mājās birojā un Dienas centros sniegtos

pakalpojumus Ķekavas novada teritorijā ar augstu klientu apkalpošanas līmeni, augstiem kvalitātes standartiem un augstu darbinieku un klientu apmierinātības līmeni.

Stratēģijas ievērošanas pārraudzība ir Ķekavas novada domes kompetencē. Domes ieceltā atbildīgā amatpersona uzrauga Aģentūras darbību un informē Doms par Aģentūras darbības jautājumiem.

Sagatavotājs:

P/A „Ķekavas sociālās aprūpes centrs”
direktora p.i. Māris Barons